

# LEGE nr. 277 din 24 decembrie 2010 (\*\*republicată\*\*)

privind alocația pentru susținerea familiei\*)

EMITENT • PARLAMENTUL

Publicat în MONITORUL OFICIAL nr. 785 din 22 noiembrie 2012

Data intrării în vigoare 22-11-2012

Formă consolidată valabilă la data 16-05-2023

Prezenta formă consolidată este valabilă începând cu data de 16-03-2023 până la data de 16-05-2023

**Atenție, se afisează forma consolidată a LEGE nr. 277 din 24 decembrie 2010(Republicata 1) din Monitorul Oficial nr.785 din 22-11-2012**

Notă CTCE

Forma consolidată a LEGII nr. 277 din 24 decembrie 2010 (Rep. 1) din Monitorul Oficial nr. 785 din 22 noiembrie 2012 la data de 16 Mai 2023 este realizată prin includerea tuturor modificărilor și completărilor aduse de: ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 42 din 15 mai 2013; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 65 din 15 octombrie 2014; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 26 din 28 iunie 2016; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 82 din 16 noiembrie 2016; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 32 din 26 martie 2020; ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 12 din 15 martie 2023.

Conținutul acestui act aparține exclusiv S.C. Centrul Teritorial de Calcul Electronic S.A. Piatra-Neamț și nu este un document cu caracter oficial, fiind destinat informării utilizatorilor.

Notă

LEGEA nr. 277 din 24 DECEMBRIE 2010 REPUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL NR. 785 din 22 NOIEMBRIE 2012, SE VA ABROGA LA DATA DE 1 IANUARIE 2024, CONFORM LITEREI B) A ARTICOLULUI 96 DIN LEGEA NR. 196/2016 PRIVIND VENITUL MINIM DE INCLUZIUNE, PUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL nr. 882 din 3 NOIEMBRIE 2016. LEGEA NR. 196/2016, CU ULTIMA MODIFICARE ADUSĂ PRIN LEGEA NR. 56 DIN 3 MARTIE 2003, PUBLICATĂ ÎN MONITORUL OFICIAL nr. 188 din 6 martie 2023, SE APLICĂ DE LA 1 APRILIE 2023, CU EXCEPȚIA art. 94 și 96, PRECUM ȘI A REGLEMENTĂRILOR REFERITOARE LA SOLICITAREA, ACORDAREA, STABILIREA DREPTULUI ȘI PLATA VENITULUI MINIM DE INCLUZIUNE, INCLUSIV A MĂSURILOR COMPLEMENTARE ACESTUIA PREVĂZUTE PENTRU BENEFICIARII VENITULUI MINIM DE INCLUZIUNE, CARE SE APLICĂ DE LA 1 IANUARIE 2024.

\*\*) Republicată în temeiul art. VII din Legea nr. 166/2012 privind aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 699 din 11 octombrie 2012, dându-se textelor o nouă numerotare.

Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei a fost publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 889 din 30 decembrie 2010 și a mai fost modificată și completată prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 2 /2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 79 din 31 ianuarie 2011, aprobată prin Legea nr. 111 /2011, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 428 din 20 iunie 2011, și prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2011 pentru modificarea și completarea unor acte normative care reglementează acordarea de beneficii de asistență socială, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 938 din 30 decembrie 2011, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 166/2012.

Notă CTCE

Alineatul (2) al Articolului 15 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 82 din 16 noiembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 965 din 29 noiembrie 2016, prevede:

(2) De la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, în cuprinsul actelor normative în vigoare, care fac referire la activitatea desfășurată de inspectorii sociali, sintagma "domeniul asistenței sociale" se înlocuiește cu sintagma "domeniul protecției sociale".

## Capitolul I

### Alocația pentru susținerea familiei

#### Articolul 1

(1) Prin prezenta lege se instituie alocația pentru susținerea familiei ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse care au în creștere și îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani, denumită în continuare alocație.

(2) Acordarea alocației prevăzute la [alin. \(1\)](#) are drept scop completarea veniturilor familiilor în vederea asigurării unor condiții mai bune pentru creșterea, îngrijirea și educarea copiilor, precum și stimularea frecvenței de către copiii de vârstă școlară, aflați în îngrijirea familiilor cu venituri reduse, a cursurilor unei forme de învățământ, organizate potrivit legii.

## Articolul 2

(1) Beneficiază de alocația prevăzută la [art. 1](#) familia formată din soț, soție și copiii aflați în întreținerea acestora, care locuiesc împreună, denumită în continuare familie.

(2) Beneficiază de alocație și familia formată din persoana singură și copiii aflați în întreținerea acesteia și care locuiesc împreună cu aceasta, denumită în continuare familie monoparentală.

(3) Se consideră familie în înțelesul prevederilor [alin. \(1\)](#) și bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc și gospodăresc împreună, dacă aceasta se consemnează în ancheta socială.

Norme de aplicare

### NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

#### Articolul 1

(1) Beneficiază de alocația pentru susținerea familiei, denumită în continuare alocație, prevăzută de [Legea nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, denumită în continuare lege, familiile ai căror membri sunt cetățeni români care locuiesc în România.

(2) Alocația se acordă și familiilor și persoanelor singure care nu au cetățenie română, dacă se află în una dintre următoarele situații:

- a) sunt cetățeni ai unui stat membru al Uniunii Europene, ai Spațiului Economic European, ai Confederației Elvețiene sau ai altor state, pe perioada în care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii;
- b) sunt cetățeni străini sau apatrizi cărora li s-a acordat, în condițiile legii, o formă de protecție;
- c) sunt apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legii.

#### Articolul 2

(1) Beneficiază de alocație familiile care îndeplinesc condițiile prevăzute la [art. 2 din lege](#).

(2) În perioada în care unul dintre soți este detașat pe perioadă determinată în interes de serviciu ori efectuează serviciul militar pe bază de voluntariat, condiția de a locui împreună se consideră îndeplinită.

(3) Sunt considerați copii aflați în întreținerea familiilor definite la [art. 2 din lege](#), copiii naturali ai soților sau ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență ori pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii, cu excepția celor aflați în plasament la asistentul maternal profesionist.

(4) În situația în care copiii în vârstă de până la 18 ani urmează o formă de învățământ în altă localitate decât cea de domiciliu sau de reședință, condiția de a locui împreună se consideră îndeplinită și pe această perioadă, dacă se prezintă dovada că sunt în întreținerea familiei ori a persoanei singure.

(4<sup>1</sup>) În situația în care copiii în vârstă de până la 18 ani urmează o formă de învățământ în străinătate, aceștia sunt luați în calcul la stabilirea dreptului la alocație doar dacă reprezentantul legal al copilului prezintă în termenul prevăzut la [art. 27 alin. \(1\) din lege](#) dovada frecvenței cursurilor și a numărului absențelor înregistrate de copil/copii, eliberată de unitatea de învățământ din străinătate, iar aceasta funcționează în condițiile legislației statului respectiv.

(5) Asistentul maternal profesionist beneficiază de alocație în condițiile prevăzute la [art. 4 alin. \(2\) din lege](#).

## Articolul 3

Prin persoană singură, în sensul [art. 2 alin. \(2\)](#), se înțelege persoana care se află în una dintre următoarele situații:

- a) este necăsătorită;
- b) este văduvă;
- c) este divorțată;
- d) are soțul/soția declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească;
- e) are soțul/soția arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;
- f) nu a împlinit vârsta de 18 ani și se află în una dintre situațiile prevăzute la [lit. a\)-e\)](#);
- g) a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori i s-au dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la [lit. a\)-c\)](#).

## Articolul 4

(1) Sunt considerați ca făcând parte din familia definită la [art. 2](#) și copiii încredințați în vederea adopției, cei aflați în plasament la o persoană sau familie ori pentru care s-a instituit tutela, potrivit legii.

Norme de aplicare

NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

#### Articolul 2

(3) Sunt considerați copii aflați în întreținerea familiilor definite la [art. 2 din lege](#), copiii naturali ai soților sau ai unuia dintre aceștia ori, după caz, ai persoanei singure, copiii adoptați, copiii încredințați în vederea adopției, copiii aflați în plasament sau în plasament în regim de urgență ori pentru care s-a instituit tutela în condițiile legii, cu excepția celor aflați în plasament la asistentul maternal profesionist.

(2) Asistentul maternal profesionist beneficiază de alocație doar pentru copiii săi, luându-se în considerare la stabilirea dreptului toate veniturile realizate de membrii familiei, cu excepția celor provenite din alocațiile de plasament și alte sume acordate asistentului maternal pentru acoperirea cheltuielilor lunare, în condițiile legii.

Norme de aplicare

NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

#### Articolul 2

(5) Asistentul maternal profesionist beneficiază de alocație în condițiile prevăzute la [art. 4 alin. \(2\) din lege](#).

#### Articolul 5

(1) Pentru familia prevăzută la [art. 2 alin. \(1\)](#), al cărei venit net mediu lunar pe membru de familie se situează până la 0,40 ISR inclusiv, quantumul lunar al alocației este stabilit prin raportare la indicatorul social de referință, denumit în continuare ISR, după cum urmează:

- a) 0,1640 ISR pentru familia cu un copil;
- b) 0,3280 ISR pentru familia cu 2 copii;
- c) 0,4920 ISR pentru familia cu 3 copii;
- d) 0,6560 ISR pentru familia cu 4 copii și mai mulți.

La data de 20-10-2014 Alin. (1) al art. 5 a fost modificat de pct. 1 al art. II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 65 din 15 octombrie 2014, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 760 din 20 octombrie 2014.

(2) Pentru familia prevăzută la [art. 2 alin. \(1\)](#), al cărei venit net mediu lunar pe membru de familie se situează peste 0,40 ISR și până la 1,06 ISR inclusiv, quantumul alocației este stabilit după cum urmează:

- a) 0,1500 ISR pentru familia cu un copil;
- b) 0,3000 ISR pentru familia cu 2 copii;
- c) 0,4500 ISR pentru familia cu 3 copii;
- d) 0,6000 ISR pentru familia cu 4 copii și mai mulți.

La data de 20-10-2014 Alin. (2) al art. 5 a fost modificat de pct. 1 al art. II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 65 din 15 octombrie 2014, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 760 din 20 octombrie 2014.

(3) Dacă din calculul în lei al alocației rezultă fracțiuni în bani, acestea se rotunjesc la un leu în favoarea beneficiarului."

La data de 01-07-2013 Art. 5 a fost modificat de pct. 1 al art. II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 42 din 15 mai 2013, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 287 din 21 mai 2013.

Notă CTCE

Reproducem mai jos prevederile [art. IV din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 65 din 15 octombrie 2014](#), publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 760 din 20 octombrie 2014:

Articolul IV

(1) Cuantumul prevăzute la [art. 5 și 6 din Legea nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările ulterioare, astfel cum au fost modificate prin prezenta ordonanță de urgență, se aplică începând cu drepturile aferente lunii noiembrie 2014.

(2) Pentru beneficiarii de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza [Legii nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările ulterioare, cu drepturi stabilite anterior datei de 1 noiembrie 2014, noul quantum al alocației pentru susținerea familiei se stabilește prin decizia directorului executiv al agenției județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv a municipiului București, denumite în continuare agenții teritoriale, pe baza ultimei dispoziții a primarului.

(3) Decizia prevăzută la [alin. \(2\)](#) se comunică primarilor și beneficiarilor.

(4) Pe baza deciziei prevăzute la [alin. \(2\)](#), primarii au obligația de a emite o nouă dispoziție de modificare a quantumului pe care o comunică agențiilor teritoriale în termenul prevăzut la [art. 10 alin. \(3\)](#) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 38/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.

(5) Deciziile agențiilor teritoriale și dispozițiile primarilor, precum și comunicările prevăzute la [alin. \(3\)](#) și [\(4\)](#) se emit colectiv pentru toți beneficiarii de alocație pentru susținerea familiei, la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale.

#### Articolul 6

(1) Pentru familia prevăzută la [art. 2 alin. \(2\)](#), al cărei venit net mediu lunar pe membru de familie se situează până la 0,40 ISR inclusiv, cuantumul lunar al alocației este stabilit prin raportare la indicatorul social de referință, după cum urmează:

- a) 0,214 ISR pentru familia cu un copil;
- b) 0,428 ISR pentru familia cu 2 copii;
- c) 0,642 ISR pentru familia cu 3 copii;
- d) 0,856 ISR pentru familia cu 4 copii și mai mulți.

La data de 20-10-2014 Alin. (1) al art. 6 a fost modificat de pct. 2 al art. II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 65 din 15 octombrie 2014, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 760 din 20 octombrie 2014.

(2) Pentru familia prevăzută la [art. 2 alin. \(2\)](#), al cărei venit net mediu lunar pe membru de familie se situează peste 0,40 ISR și până la 1,06 ISR inclusiv, cuantumul alocației este stabilit după cum urmează:

- a) 0,204 ISR pentru familia cu un copil;
- b) 0,408 ISR pentru familia cu 2 copii;
- c) 0,612 ISR pentru familia cu 3 copii;
- d) 0,816 ISR pentru familia cu 4 copii și mai mulți.

La data de 20-10-2014 Alin. (2) al art. 6 a fost modificat de pct. 2 al art. II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 65 din 15 octombrie 2014, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 760 din 20 octombrie 2014.

(3) Dacă din calculul în lei al alocației rezultă fracțiuni în bani, acestea se rotunjesc la un leu în favoarea beneficiarului.

La data de 01-07-2013 Art. 6 a fost modificat de pct. 2 al art. II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 42 din 15 mai 2013, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 287 din 21 mai 2013.

#### Articolul 7

(1) Beneficiază de alocație familiile ai căror membri sunt cetățeni români care au domiciliul sau reședința în România, precum și cetățeni ai altor state ori apatrizi care au domiciliul sau, după caz, reședința în România, în condițiile legislației române.

(2) Beneficiază de alocație și persoanele fără domiciliu sau reședință și fără locuință, pe baza declarației pe propria răspundere că nu au solicitat alocația de la alte primării.

Norme de aplicare

[NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011](#)

#### Articolul 3

(2) În cazul familiei fără domiciliu sau reședință și al celei fără locuință, cererea de acordare a alocației se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București, în a cărei rază teritorială aceasta trăiește, însoțită de o declarație pe propria răspundere că nu a solicitat alocația de la alte primării.

#### Articolul 8

(1) Familiile definite la [art. 2](#), care au în întreținere copii de vârstă școlară, beneficiază de alocație în condițiile în care copiii frecventează fără întrerupere cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii, cu excepția celor care le întrerup din motive medicale, și nu înregistrează absențe nemotivate în cursul unui semestru care să conducă la scăderea sub 8 a notei la purtare.

(2) Pentru familiile care au în întreținere copii de vârstă școlară cu handicap grav sau accentuat și care nu frecventează o formă de învățământ organizată în condițiile legii, alocația se acordă cu condiția prezentării certificatului de încadrare într-un grad de handicap.

(3) Pentru situația prevăzută la [alin. \(2\)](#), în baza certificatului de încadrare în grad de handicap, primăria va solicita o dovadă secretariatelor comisiilor pentru protecția copilului, prin care se atestă faptul că respectivul copil nu poate fi înscris în nicio formă de învățământ prevăzută de lege.

(4) În situația prevăzută la [alin. \(1\)](#), dacă unul dintre copii, din alte motive decât cele medicale, nu frecventează fără întrerupere cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii, acesta este luat în calcul la stabilirea venitului mediu net lunar al familiei, dar este exclus din numărul de copii ai familiei avut în vedere la acordarea dreptului, iar alocația se va acorda corespunzător numărului de copii din familie care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

La data de 12-12-2016 Articolul 8 din Capitolul I a fost modificat de Punctul 1, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

Norme de aplicare

[NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011](#)

## Articolul 8

(1) Familiile definite la art. 2 din lege, care au în întreținere copii de vârstă școlară, beneficiază de alocație în condițiile în care copiii frecventează fără întrerupere cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii, cu excepția celor care le întrerup din motive medicale, și nu înregistrează absențe nemotivate în cursul unui semestru care să conducă la scăderea sub 8 a notei la purtare.

(2) La depunerea cererii de acordare a alocației, reprezentantul familiei prezintă la dosar o adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care sunt înscriși copiii, care să ateste că aceștia frecventează o formă de învățământ organizată potrivit legii.

(3) Beneficiază de alocație și familiile care au în întreținere copii de vârstă școlară, dar care întrerup temporar frecventarea cursurilor de învățământ organizate potrivit legii sau repetă anul școlar din motive de sănătate dovedite cu certificat medical.

(4) Beneficiază de alocație și familiile care au în întreținere copii de vârstă școlară dacă unul sau mai mulți dintre copii se află în una sau mai multe din următoarele situații:

- a) nu sunt înscriși la o unitate de învățământ;
- b) repetă anul școlar din alte motive decât cele medicale;
- c) nu frecventează cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii;
- d) frecventează cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii, dar au înregistrat un număr de peste 20 de absențe nemotivate în cursul unui semestru școlar;
- e) a finalizat cursurile învățământului general obligatoriu, conform legii, dar nu a împlinit vârsta de 18 ani.

(5) Copilul aflat în situațiile prevăzute la [alin. \(4\)](#) este luat în calcul la stabilirea venitului mediu net lunar al familiei, dar este exclus din numărul de copii ai familiei avut în vedere la acordarea dreptului, iar alocația se va acorda corespunzător numărului de copii din familie care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.

(6) Prevederile [alin. \(4\)](#) și [\(5\)](#) se aplică în mod corespunzător și în situația prevăzută la [art. 2 alin. \(4<sup>1</sup>\)](#), dacă reprezentantul legal nu prezintă dovada privind frecventarea cursurilor școlare.

(7) Alocația se acordă și în perioada vacanțelor școlare.

(8) Pentru familiile care au în întreținere copii cu handicap grav sau accentuat, de vârstă școlară și care nu frecventează o formă de învățământ organizată potrivit legii, alocația se acordă cu condiția prezentării certificatului de încadrare într-un grad de handicap și pe baza dovezii prin care se atestă faptul că respectivul copil nu poate fi înscris în nicio formă de învățământ prevăzută de lege.

(9) Dovada prevăzută la [alin. \(8\)](#) se solicită de către primărie, după caz, de la secretariatele comisiilor pentru protecția copilului sau de la centrele județene de resurse și de asistență educațională, respectiv Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.

(10) În aplicarea art. 27 alin. (2) din lege, cuantumul alocației se diminuează cu 20% când se înregistrează un număr de 10 absențe nemotivate și se menține această diminuare până la înregistrarea unui număr de 19 absențe nemotivate, urmând ca în cazul înregistrării unui număr de 20 de absențe nemotivate cuantumul alocației să se diminueze cu 50%.

(11) În situația în care mai mulți copii înregistrează absențe nemotivate, diminuarea prevăzută la art. 27 alin. (2) din lege se aplică pentru fiecare copil în parte în funcție de numărul de absențe nemotivate înregistrate de acesta, de fiecare dată raportând diminuarea la cuantumul alocației.

(12) Cuantumul acordat în condițiile prevăzute la [alin. \(11\)](#) se calculează ca diferență între cuantumul alocației prevăzut de lege, stabilit prin dispoziție a primarului, și valoarea rezultată prin însumarea diminuărilor.

(13) Formula de calcul pentru determinarea cuantumului diminuat potrivit [alin. \(12\)](#) este următoarea:  
Exemplu:

Familie formată din soț și soție și 2 copii de vârstă școlară.

Cuantumul alocației stabilit prin dispoziția primarului: 60 lei

Primul copil a înregistrat 10 absențe școlare nemotivate.

Al doilea copil a înregistrat 20 de absențe școlare nemotivate.

Calculul diminuării:

Pentru primul copil:  $60 \text{ lei} \times 20\% = 12 \text{ lei}$

Pentru al doilea copil:  $60 \text{ lei} \times 50\% = 30 \text{ lei}$

Diminuarea totală pentru absențele nemotivate înregistrate:  $12 \text{ lei} + 30 \text{ lei} = 42 \text{ lei}$

Cuantumul diminuat rezultat:  $60 \text{ lei} - 42 \text{ lei} = 18 \text{ lei}$ .

(14) În aplicarea prevederilor art. 27 alin. (3<sup>1</sup>) din lege se procedează astfel:

- a) în situația în care unul dintre copii repetă anul școlar din alte motive decât cele medicale, includerea în numărul de copii pentru care se acordă alocația se face începând cu anul școlar următor, dacă acesta este înscris/frecventează cursurile;
  - b) în situația în care unul dintre copii înregistrează peste 20 de absențe nemotivate/semestru includerea în numărul de copii pentru care se acordă alocația se face începând cu semestrul următor, dacă acesta este înscris/frecventează cursurile.
- (15) Modificarea cuantumului alocației se face în baza cererii prevăzută la [art. 3 alin. \(5\)](#) și a dovezii eliberate de inspectoratul școlar privind reînceperea cursurilor școlare.

## **Capitolul II**

### **Stabilirea și plata drepturilor de alocație**

#### **Articolul 9**

Alocația se acordă pe bază de cerere și declarație pe propria răspundere însoțită de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și, după caz, privind frecventarea cursurilor școlare de către copiii aflați în întreținere.

Norme de aplicare

[NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011](#)

#### **Articolul 3**

- (1) Alocația se acordă lunar, pe baza cererii și declarației pe propria răspundere întocmite de reprezentantul familiei, care se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București, în a cărei rază teritorială familia își are domiciliul ori reședința.
- (2) În cazul familiei fără domiciliu sau reședință și al celei fără locuință, cererea de acordare a alocației se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București, în a cărei rază teritorială aceasta trăiește, însoțită de o declarație pe propria răspundere că nu a solicitat alocația de la alte primării.
- (3) Pentru persoanele prevăzute la [art. 1 alin. \(2\)](#), cererea se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București, în a cărei rază teritorială domiciliază ori își are reședința familia.
- (4) Modelul cererii și declarației pe propria răspundere este prevăzut în [anexa nr. 1 la Normele metodologice](#) de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.
- (5) În situația în care solicitantul, la data solicitării alocației este beneficiar de ajutor social acordat în baza [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și/sau de ajutor pentru încălzirea locuinței acordat în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011](#) privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin [Legea nr. 92/2012](#), cu modificările și completările ulterioare, cererea se completează potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 1 la Normele metodologice](#) aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.

#### **Articolul 5**

- (1) Cererea și declarația pe propria răspundere prevăzută la [art. 3 alin. \(1\)](#) este însoțită de actele doveditoare privind componența familiei, veniturile acesteia și, după caz, privind frecventarea cursurilor școlare de către copiii aflați în întreținere.
- (2) În situația în care familia definită la [art. 2 din lege](#) este beneficiară de ajutor social, alocația se acordă la cererea reprezentantului familiei, însoțită numai de livretul de familie.
- (3) În situația prevăzută la [art. 2 alin. \(4<sup>1</sup>\)](#), dacă reprezentantul legal nu prezintă dovada privind frecventarea cursurilor școlare, copiii nu vor fi luați în calcul la stabilirea venitului mediu net lunar al familiei și nici la stabilirea cuantumului alocației.
- (4) Pe măsură ce se dezvoltă protocoale de transfer de date și capacitatea tehnică de comunicare a datelor între instituții în format electronic, documentele doveditoare privind componența familiei și veniturile membrilor acesteia vor putea fi preluate direct de la autoritatea sau instituția publică competentă, responsabilă de colectarea și gestionarea lor, dacă acestea poartă o semnătură electronică extinsă, cu acordul beneficiarului dreptului prevăzut de lege. Lista documentelor va fi adusă la cunoștința solicitanților prin afișare la sediul primăriei sau prin afișare pe pagina de internet a acesteia.

#### **Articolul 10**

(1) Cererile pentru stabilirea și acordarea alocației se întocmesc de reprezentantul familiei și se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința familia.

(2) Pentru cetățenii altor state sau apatrizi, cererea prevăzută la [alin. \(1\)](#) se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau reședința familia.

Norme de aplicare

#### NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

##### Articolul 3

(1) Alocația se acordă lunar, pe baza cererii și declarației pe propria răspundere întocmite de reprezentantul familiei, care se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București, în a cărei rază teritorială familia își are domiciliul ori reședința.

(2) În cazul familiei fără domiciliu sau reședință și al celei fără locuință, cererea de acordare a alocației se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București, în a cărei rază teritorială aceasta trăiește, însoțită de o declarație pe propria răspundere că nu a solicitat alocația de la alte primării.

(3) Pentru persoanele prevăzute la [art. 1 alin. \(2\)](#), cererea se înregistrează la primăria comunei, orașului, municipiului sau, după caz, a sectorului municipiului București, în a cărei rază teritorială domiciliază ori își are reședința familia.

(4) Modelul cererii și declarației pe propria răspundere este prevăzut în [anexa nr. 1 la Normele metodologice](#) de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.

(5) În situația în care solicitantul, la data solicitării alocației este beneficiar de ajutor social acordat în baza [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și/sau de ajutor pentru încălzirea locuinței acordat în baza [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 70/2011](#) privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, aprobată prin [Legea nr. 92/2012](#), cu modificările și completările ulterioare, cererea se completează potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 1 la Normele metodologice](#) aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.

##### Anexa nr. 1

Abrogată.

La data de 11-08-2017 Anexa nr. 1 a fost abrogată de [Punctul 21, Articolul II din HOTĂRÂREA nr. 559 din 4 august 2017, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 665 din 11 august 2017](#)

Notă CTCE

Deși [anexa nr. 1](#), care conținea formularul modificat prin [art. II din HOTĂRÂREA nr. 778 din 9 octombrie 2013](#), publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 631 din 11 octombrie 2013 a fost abrogată conform precizărilor de mai sus, în lipsa altor formulare, redăm modelul anterior:



**CERERE – DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE**  
**pentru acordarea unor drepturi de asistență socială**

Stimați cetățeni, Statul român, în conformitate cu prevederile constituționale, dorește să vă ajute să depășiți momentele speciale prin care treceți, dvs. și familia dvs. Pentru aceasta vă adresăm rugămintea să citiți cu foarte multă atenție formularul și să completați cu sinceritate toate datele solicitate, conform indicațiilor de mai jos.

Cu speranța că situația dvs. personală se va schimba în bine cât mai curând, vă mulțumim pentru înțelegere!

**Cap.1.** Acest capitol al cererii se completează de către solicitant. Dacă solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta la Cap. 2.

<b>A. Subsemnatul(a):</b>			
Numele		_____	
Prenumele		_____	
Cod numeric personal _____			
Cetățenia?		și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> UE	<input type="checkbox"/> Non-UE	
Act de identitate/dovедitor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
<small>(*) Pentru cetățenii români:</small> BI - buletin de identitate    P - pașaport CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie		<small>Pentru cetățenii străini sau apărăți:</small> PST - permis de ședere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de ședere pe termen lung	
<small>Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:</small> CIN - certificat înregistrare CR - carte de rezidență			
Domiciliul/Date de contact: Strada _____			
Nr.	Bl.	Sc.	Et.
Apart.		Sector	
Localitatea _____			
Județ _____			
Telefon _____		Mobil _____	
Reședința (loc de ședere obișnuită) este în afara României?			
<input type="checkbox"/> Nu		<input type="checkbox"/> Da, în localitatea _____ țara _____	

În nume propriu     În calitate de reprezentant al familiei mele     În numele persoanei îndreptățite

Vă rog să aprobați acordarea:

Ajutorului social     Alocăției pt. susținerea familiei     Ajutorului pentru încălzire

**Pentru**

**Cap.2.** Date despre persoana îndreptățită



Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?		și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> UE	<input type="checkbox"/> Non-UE	
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
<small>(*) Pentru cetățeni români:</small> CN - Certificat de naștere BI - buletin de identitate CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie P - pașaport		<small>Pentru cetățeni străini sau apatrizi:</small> PST - permis de ședere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de ședere pe termen lung	
<small>Pentru cetățeni UE, SEE sau Confed. Elvețiană:</small> CIN - certificat înregistrat CR - carte de rezidență			
Domiciliul/Date de contact:			
Strada			
Nr.	Bl.	Sc.	Et.
Apart.		Sector	
Localitatea			
Județ			
Telefon		Mobil	
Starea civilă?			
<input type="checkbox"/> căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> uniune consensuală	
<input type="checkbox"/> văduv(ă)	<input type="checkbox"/> divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> desnărit(ă) în fapt	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....		
Situația școlară?			
<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> generale	<input type="checkbox"/> medii	<input type="checkbox"/> superioare
Situația profesională?			
<input type="checkbox"/> salariat	<input type="checkbox"/> pensionar	<input type="checkbox"/> somer	<input type="checkbox"/> student
<input type="checkbox"/> independent	<input type="checkbox"/> lucrător agricol	<input type="checkbox"/> lucrător ocazional	<input type="checkbox"/> elev
Altele .....			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....		
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?			
			lei
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da, din alte țări	<input type="checkbox"/> Ajutor Social		} Drepturi în curs
<input type="checkbox"/> Da, din România	<input type="checkbox"/> Alocatia pentru Sustinerea Familiei		
	<input type="checkbox"/> Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței (pentru sezonul rece anterior)		
<input type="checkbox"/> Energie termică	<input type="checkbox"/> Gaze naturale	<input type="checkbox"/> Energie electrică	<input type="checkbox"/> Lemne, cărbuni

**Cap.3.** Date despre familia persoanei îndreptățite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și ..... copii:

a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:

Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?		și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> UE	<input type="checkbox"/> Non-UE	
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> <b>Nu</b> <input type="checkbox"/> <b>Da</b> { în perioada anilor ..... Țara ..... în perioada anilor ..... Țara .....			
Situția școlară? <input type="checkbox"/> fără studii <input type="checkbox"/> generale <input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare			
Situția profesională? <input type="checkbox"/> salariat <input type="checkbox"/> pensionar <input type="checkbox"/> șomer <input type="checkbox"/> student			
<input type="checkbox"/> independent <input type="checkbox"/> lucrător agricol <input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> elev			
Altele .....			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> <b>Nu</b> <input type="checkbox"/> <b>Da</b> { în perioada anilor ..... Țara ..... în perioada anilor ..... Țara .....			
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? ..... lei			
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> <b>Nu</b> <input type="checkbox"/> <b>Da</b> (se vor atașa acte doveditoare)			

b) Date despre copiii persoanei îndreptățite:

1. Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?		<input type="checkbox"/> copil natural <input type="checkbox"/> copil adoptat <input type="checkbox"/> copil în plasament familial <input type="checkbox"/> copil în tutelă <input type="checkbox"/> copil în curatelă <input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție	
Situția școlară?		<input type="checkbox"/> prescolar <input type="checkbox"/> elev cls. I-VIII } Școala nr. .... <input type="checkbox"/> fără studii <input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII } Loc. ....	
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> <b>Nu</b> <input type="checkbox"/> <b>Da</b> (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> <b>Nu</b> <input type="checkbox"/> <b>Da, din alte țări</b> <input type="checkbox"/> <b>Da, din România</b>			

\* Pentru cetățenii români:

CN - certificat de naștere  
 BI - buletin de identitate  
 CI - carte de identitate  
 CIP - carte de identitate provizorie  
 P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

PST - permis de ședere temporară  
 DI - document de identitate  
 PSTL - permis de ședere pe termen lung

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Finlandă:

CIN - certificat înregistrare  
 CR - carte de rezidență

2. Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție
Situția școlară?	<input type="checkbox"/> prescolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I -VIII	} Școala nr. .... Loc. ....
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII	
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România			

3. Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție
Situția școlară?	<input type="checkbox"/> prescolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I -VIII	} Școala nr. .... Loc. ....
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII	
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România			

4. Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție
Situția școlară?	<input type="checkbox"/> prescolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I -VIII	} Școala nr. .... Loc. ....
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII	
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România			

(\*) Pentru cetățenii români:  
 CN - certificat de naștere  
 BI - buletin de identitate  
 CI - carte de identitate  
 CIP - carte de identitate provizorie  
 P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:  
 PST - permis de ședere temporară  
 DI - document de identitate  
 PSTL - permis de ședere pe termen lung

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:  
 CIN - certificat înregistrare  
 CR - carte de rezidență

c) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:

1. Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	} și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE		
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da { În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....			
Situția școlară? <input type="checkbox"/> fără studii <input type="checkbox"/> generale <input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare			
Situția profesională? <input type="checkbox"/> salariat <input type="checkbox"/> pensionar <input type="checkbox"/> șomer <input type="checkbox"/> student <input type="checkbox"/> independent <input type="checkbox"/> lucrător agricol <input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> elev Altele .....			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da { În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....			
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? ..... lei			
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			

2. Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	} și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE		
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da { În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....			
Situția școlară? <input type="checkbox"/> fără studii <input type="checkbox"/> generale <input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare			
Situția profesională? <input type="checkbox"/> salariat <input type="checkbox"/> pensionar <input type="checkbox"/> șomer <input type="checkbox"/> student <input type="checkbox"/> independent <input type="checkbox"/> lucrător agricol <input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> elev Altele .....			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da { În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....			
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? ..... lei			
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			

**3.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare  
 salariat  pensionar  somer  student

Situația profesională?  independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**4.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) .....  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare  
 salariat  pensionar  somer  student

Situația profesională?  independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele .....

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor ..... Țara .....  
În perioada anilor ..... Țara .....

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**Cap. 4.** În continuare se vor completa date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită:

<b>Familia/persoana singură îndreptățită locuiește:</b>	
<input type="checkbox"/> singură	<input type="checkbox"/> împreună cu altă persoană singură sau familie
<b>Model locuință:</b>	
<input type="checkbox"/> Casă cu curte	} <input type="checkbox"/> 1 cameră <input type="checkbox"/> 2 camere <input type="checkbox"/> 3 camere <input type="checkbox"/> 4 camere <input type="checkbox"/> > 4 camere
<input type="checkbox"/> Casă fără curte	
<input type="checkbox"/> Apartament la bloc	
<input type="checkbox"/> Locuință socială	
<input type="checkbox"/> Locuință de serviciu	
<input type="checkbox"/> Locuință de necesitate	
<input type="checkbox"/> Institutionalizat/nu are locuință	
<b>Regimul juridic al locuinței</b>	
<input type="checkbox"/> Proprietate personală	
<input type="checkbox"/> În închiriere public/privat	
Altele .....	
<b>Modul de dobândire al locuinței</b>	
<input type="checkbox"/> Cumpărare	
<input type="checkbox"/> Moștenire	
Altele .....	
<b>Tipul locuinței</b>	
<input type="checkbox"/> TIP A	construcția cu structura de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă amă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic
<input type="checkbox"/> TIP B	construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic
<b>Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?</b>	
<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da, la societatea .....
Nr. poliță ..... Valabilă de la ..... La .....	
<b>Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)</b>	
<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da
<b>Familia/persoana singură îndreptățită se încălzește cu:</b>	
<input type="checkbox"/> ENERGIE TERMICĂ	Denumire furnizor: .....
	Codul titularului de contract: .....
<input type="checkbox"/> GAZE NATURALE	Denumire furnizor: .....
	Codul client: .....
<input type="checkbox"/> COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petroliferi)	
<input type="checkbox"/> ENERGIE ELECTRICĂ	Denumire furnizor: .....
	Codul client: .....

**Cap. 5.** În acest Capitol se vor completa datele privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna.....

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE</b>						
1	Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii					
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii	adeverință eliberată de Administrația financiară				
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea					
<b>SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE</b>						
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu					
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap	adeverință eliberată de angajator				
6	Salariul asistentului maternal					
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>SALARII ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE</b>						
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară				
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/ decizie				
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii	adeverință eliberată de Adm. financiară				
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial					
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii					
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome					
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale					
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari					
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică					
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori					
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii					
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale					
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariile din instituțiile publice					
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net convenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor	adeverință eliberată de Adm. financiară				
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație					
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă					
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii					
<b>VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR</b>						
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară				
<b>VENITURI DIN INVESTIȚII</b>						
26	Dividende	adeverință eliberată de Adm. financiară				
27	Venituri impozabile din dobânzi					
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare					
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare	adeverință eliberată de Adm. financiară				
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
<b>PENSII</b>							
<b>PENSII DE STAT</b>							
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
32	Pensia anticipată						
33	Pensia anticipată parțială						
34	Pensia de invaliditate						
35	Pensia de urmaș						
<b>PENSII AGRICULTORI</b>							
36	Pensie agricultor	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
<b>PENSII MILITARE</b>							
37	Pensie de serviciu	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
38	Pensia de invaliditate						
39	Pensia de urmaș						
40	Pensia LO.V.R.						
<b>INDEMNIZAȚII</b>							
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav						
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator					
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor interpreți sau executanți						
<b>INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI</b>							
45	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator					
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
47	Stimulent lunar/de inserție						
48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap						
<b>INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT</b>							
49	Indemnizația lunară acordată magistraților în lătură din Justiție din considerente politice	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice						
51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război						
52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică						
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap						
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor						
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002						
57	Renta viageră pentru sportivi						
<b>VENITURI DIN ACTIVITAȚI AGRICOLE</b>							
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem irigat	adeverință eliberată de Administrația financiară					
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor						
60	Venituri din exploatarea pepinierelelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Administrația financiară					
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca stare						



Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
<b>VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC</b>							
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri						
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot	adeverință eliberată de Administrația financiară					
<b>VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA</b>							
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară					
<b>VENITURI DIN ALTE SURSE</b>							
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii	adeverință eliberată de Administrația financiară					
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare						
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale						
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial						
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile						
<b>VENITURI OBTINUTE DIN STRĂINĂTATE</b>							
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă					
<b>ALOCAȚII</b>							
71	Alocația de stat pentru copii	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
72	Alocația lunară de plasament						
73	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească					
<b>BURSE - Cu excepția burselor de studiu și a burselor sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr.1488/2004</b>							
74	Burse pentru elevi	adeverință instituție					
75	Burse pentru studenți	învățământ					
<b>AJUTOARE</b>							
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
<b>ALTE SURSE DE VENIT</b>							
77	Depozite bancare	adeverință eliberată de instituțiile competente					
78	Rentă viageră agricolă						
79	Alte venituri (inclusiv din arendă)						
80	Sume primite din proiecte cu finanțare internațională nerambursabilă						
<b>FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor și valoarea)</b>							
81							
82							
83							
<b>VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI</b>							
<b>VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE</b>							

(\*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie.

(\*\*) Pentru aceeași categorie de venituri se va înscrive suma totală a acestora.

**Familia/persoana singură îndreptăţită deţine în proprietate/folosinţă?**

**Bunuri imobile**

- Clădiri sau spaţii locative, altele decât locuinţa de domiciliu şi anexele gospodăreşti
- Terenuri de împrejurare a locuinţei şi curtea aferentă şi alte terenuri intravilane care depăşesc 1.000 mp în zona urbană şi 2.000 mp în zona rurală

**Bunuri mobile, aflate în stare de funcţionare**

- Autoturism şi/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- Două sau mai multe autoturisme şi/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- Salupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acţionate hidraulic, mecanic sau electric

**Terenuri, animale şi păsări din gospodărie**

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp şi lupin dulos (ha)	
12	Linie, năut şi mazărice (ha)	
13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfadă de zahăr - fara semincer (ha)	
16	Rapiţă (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	În pentru ulei (ha)	
20	Alte (ricin, mac, muştar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara semincer) (ha)	
22	Tutun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	În pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale (inclusiv în cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpşuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni, căpşuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni, căpşuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m <sup>2</sup> )	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Seminţe de iarbă (graminee şi legumin. furaj) (ha)	
34	Alte seminţe (pt. hortic, cult. arabile fără cereale, carbofi, oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfecă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive şi necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajişti şi păşuni permanente (ha)	
42	Păşuni sărace, de obicei nefertilizate şi necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	

**Terenuri, animale și păsări din gospodărie**

44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, migdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt îngrășat	
54	Vitei sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vitele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vitele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt. prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt. prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Gâni ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

**Cap. 6.** Modalitatea de plată al ajutoarelor (cu excepția ajutoarelor pentru încălzirea locuinței cu energie termică, gaze naturale și energie electrică)

Mandat poștal

În cont bancar

Nume titular cont .....

Număr cont bancar .....

Deschis la banca .....

**Cap. 7.** Declar pe proprie răspundere și sub sancțiunile Codului penal că datele și informațiile prezentate sunt complete și corespund realității și mă oblig să aduc la cunoștința autorităților, în scris și în termenul prevăzut de lege, orice modificare a situației mai sus prezentate care poate conduce la încetarea sau suspendarea drepturilor.

Data .....

Numele solicitantului .....

Semnătura .....

Se atasează următoarele documente:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....
21. ....
22. ....
23. ....
24. ....
25. ....
26. ....
27. ....
28. ....
29. ....
30. ....

(4) În sensul prezentei legi, prin familii care nu au locuință de domiciliu sau reședință stabilită ori fără locuință se înțelege persoanele care nu dețin o locuință principală sau, după caz, o locuință secundară, în condițiile legii.

(5) Locuința de domiciliu sau reședința este construcția aflată în proprietate personală sau închiriată ori asupra căreia titularul sau un membru al familiei exercită un drept de folosință în condițiile legii, cu dependențele, dotările și utilitățile necesare, formată din una sau mai multe camere, care acoperă condițiile minimale de odihnă, preparare a hranei, educație și igienă ale persoanei singure sau ale familiei, conform [anexei nr. 1 la Legea locuinței nr. 114/1996, republicată](#), cu modificările și completările ulterioare. Se asimilează locuinței de domiciliu sau reședinței și locuința de necesitate, precum și locuința socială, astfel cum sunt acestea definite potrivit prevederilor aceleiași legi.

Norme de aplicare

[NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011](#)

#### Articolul 11

(1) Plata drepturilor de alocație se face prin decizie a directorului executiv al agenției teritoriale, emisă pe baza documentelor prevăzute la [art. 10 alin. \(3\)](#).

(2) Plata alocației se asigură lunar de către agențiile județene pe bază de mandat poștal sau, după caz, în cont personal ori în cont de card, potrivit dispozițiilor [art. 22 din lege](#), ținând seama de opțiunea beneficiarului. Plata se efectuează în luna curentă pentru drepturile lunii anterioare.

(3) În cazul familiilor prevăzute la [art. 10 alin. \(3\) din lege](#), plata alocației se asigură prin stat de plată și se efectuează până la data de 15 a lunii în curs, pentru luna anterioară. Agențiile teritoriale împreună cu primarii organizează activitatea de plată a drepturilor de alocație pentru aceste situații.

(4) În situația în care alocația se solicită odată cu ajutorul social prevăzut de [Legea nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, plata drepturilor se efectuează la aceeași dată.

#### Articolul 11

(1) În cazul familiei definite la [art. 2 alin. \(1\)](#), reprezentantul familiei se stabilește de către soți sau, în caz de neînțelegere între aceștia, de către autoritatea tutelară.

(2) În cazul familiei monoparentale, reprezentantul familiei este persoana singură.

(3) În cazul persoanei prevăzute la [alin. \(2\)](#) care are copii în întreținere și nu a împlinit vârsta de 18 ani, reprezentantul familiei este persoana singură, dacă are capacitate deplină de exercițiu, sau, după caz, reprezentantul legal/ocrotitorul legal al acesteia.

(4) În cazul familiei definite la [art. 2 alin. \(3\)](#), pentru stabilirea reprezentantului familiei prevederile [alin. \(1\)](#) se aplică în mod corespunzător.

Norme de aplicare

NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

#### Articolul 4

Reprezentantul familiei prevăzut la [art. 3 alin. \(1\)](#) se stabilește în condițiile prevăzute de [art. 11 din lege](#).

#### Articolul 12

(1) Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentanții legali se dovedesc cu livretul de familie.

(2) Pentru situațiile în care nu este eliberat livretul de familie sau pentru cele care nu sunt evidențiate în livretul de familie, reprezentantul familiei prezintă, în mod obligatoriu, actele doveditoare necesare.

Norme de aplicare

NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

#### Articolul 6

(1) Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc cu livretul de familie.

(3) În cazul în care nu este eliberat livretul de familie sau situația familiei nu este evidențiată în livretul de familie, reprezentantul familiei prezintă, după caz, în copie certificată pentru conformitate cu originalul la depunerea acestora, următoarele documente:

a) certificatele de naștere ale copiilor aflați în întreținerea familiilor definite la [art. 2 din lege](#);

b) certificatul de căsătorie;

c) hotărârea judecătorească de încredințare în vederea adopției, potrivit legii;

d) hotărârea judecătorească de încuviințare a adopției, potrivit legii;

e) hotărârea judecătorească sau, după caz, hotărârea comisiei pentru protecția copilului pentru măsura plasamentului, potrivit legii;

f) decizia directorului general al direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau, după caz, hotărârea judecătorească pentru măsura plasamentului în regim de urgență, potrivit legii;

g) hotărârea judecătorească de instituire a tutelei sau, după caz, dispoziția autorității tutelare, potrivit legii;

h) actul doveditor care atestă calitatea de reprezentant legal al persoanei minore lipsite de capacitate deplină de exercițiu al drepturilor civile, pentru situația prevăzută la [art. 12 alin. \(3\)](#), respectiv părinte, tutore, curator, altă persoană desemnată reprezentant legal prin decizia directorului general al direcției generale de asistență socială și protecția copilului sau, după caz, prin hotărâre judecătorească;

i) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este declarat/declarată dispărut/dispărută;

j) hotărârea judecătorească prin care soțul/soția este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor;

k) după caz, alte acte doveditoare privind componența familiei.

(4) Pentru situațiile prevăzute la [art. 1 alin. \(2\)](#) nu se solicită livretul de familie. Componența familiei, filiația copiilor și situația lor juridică față de reprezentantul legal se dovedesc cu documentele eliberate de autoritățile din țara de origine, traduse în limba română de un traducător autorizat, precum și cu alte documente eliberate de autoritățile române competente.

#### Articolul 13

(1) La stabilirea veniturilor pe baza cărora se acordă alocația se iau în considerare toate veniturile pe care membrii familiei le realizează sau, după caz, le-au realizat în ultima lună înainte de solicitarea dreptului, așa cum acestea sunt prevăzute de [art. 8 din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

(2) În situația în care familia definită la [art. 2](#) locuiește și gospodărește împreună cu alte familii sau persoane, la stabilirea dreptului la alocație se iau în considerare numai partea ce revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie, precum și sumele reprezentând obligații legale de întreținere față de copiii pentru care se solicită dreptul și/sau, după caz, față de părinții acestora.

Norme de aplicare

## NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

### Articolul 7

(1) La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile pe care membrii acesteia le realizează sau, după caz, le-au realizat în luna anterioară solicitării dreptului, așa cum sunt acestea prevăzute la [art. 8 alin. \(1\) din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

(1<sup>^</sup>1) În cazul în care familia definită conform prevederilor [art. 2 din lege](#) are în proprietate, închiriere, comodat sau în altă formă de deținere cel puțin unul dintre bunurile cuprinse în lista bunurilor ce conduc la excluderea acordării ajutorului social, prevăzută la [art. 8 alin. \(2\) și \(3\) din Legea nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, aceasta nu beneficiază de alocație.

(2) Categoriile de venituri nete realizate și actele doveditoare sunt cele menționate în formularul de cerere.

(4) În situația în care familia definită la [art. 2 din lege](#) locuiește și gospodărește împreună cu alte familii sau persoane, la stabilirea venitului familiei solicitante de alocație se iau în calcul:

a) partea ce revine de drept din veniturile lunare nete, realizate în comun de persoanele din gospodărie;

b) sumele reprezentând obligații legale de întreținere față de copiii pentru care se solicită dreptul/și sau, după caz, față de părinții acestora.

(5) În cazul în care nu se poate determina partea prevăzută la [alin. \(4\) lit. a](#)), fiecare familie sau persoană singură va completa o declarație pe propria răspundere pentru venitul rezultat din gospodărirea împreună.

### Articolul 14

Formularul de cerere, declarația pe propria răspundere pentru solicitarea alocației, precum și lista actelor doveditoare privind membrii familiei și veniturile realizate se stabilesc prin normele metodologice de aplicare a prezentei legi.

### Articolul 15

(1) În vederea verificării îndeplinirii de către solicitant a condițiilor de acordare a alocației, primarul dispune, în mod obligatoriu, evaluarea socioeconomică a familiei, prin anchetă socială.

(2) Ancheta socială se efectuează, în termen de maximum 15 zile lucrătoare de la data înregistrării cererii, de către personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de către personalul din compartimentul cu atribuții în domeniul protecției sociale din aparatul de specialitate al primarului. La data de 29-11-2016 Alineatul (2) al Articolului 15 a fost modificat prin înlocuirea sintagmei: domeniul asistenței sociale de Alineatul (2), Articolul 15 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 82 din 16 noiembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 965 din 29 noiembrie 2016

(3) Răspunderea asupra conținutului anchetei sociale revine persoanelor care au efectuat ancheta socială și primarului.

(4) În cazul în care solicitantul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale, se consideră că familia acestuia nu îndeplinește condițiile de acordare a alocației.

### Notă

[Articolul VII din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 32 din 26 martie 2020](#), publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 260 din 30 martie 2020 prevede:

(1) Prin derogare de la prevederile [art. 11 și 14<sup>^</sup>1 din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și de la prevederile [art. 15 și 25 din Legea nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada instituirii stării de urgență prin [Decretul nr. 195/2020](#) privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 212 din 16 martie 2020, efectuarea anchetei sociale se suspendă.

(2) În cazul în care, după încetarea stării de urgență, în urma verificării ulterioare în condițiile [art. 14<sup>^</sup>1 din Legea nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, și ale [art. 25 din Legea nr. 277/2010](#), republicată, cu modificările și completările ulterioare, se constată că beneficiarul nu îndeplinește condițiile de acordare, dreptul încetează, în condițiile legii.

### Norme de aplicare

## NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

### Articolul 9

(1) În vederea soluționării cererii pentru acordarea alocației, primarul dispune, în mod obligatoriu, verificarea prin anchetă socială, la domiciliul sau, după caz, la reședința solicitantului, a situației ce rezultă din datele înscrise în actele doveditoare.

(2) În cazul familiilor prevăzute la [art. 3 alin. \(2\)](#), verificarea prevăzută la [alin. \(1\)](#) se va efectua la locul indicat de solicitant, de către o comisie formată din cel puțin două persoane.

(3) Ancheta socială se efectuează, în termenul prevăzut la [art. 15 alin. \(2\) din lege](#), de la data înregistrării cererii, de către personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de către personalul din compartimentul cu atribuții în domeniul asistenței sociale din aparatul de specialitate al primarului.

(4) Pentru definitivarea anchetei sociale personalul prevăzut la alin. (3) poate utiliza și informații de la persoane sau instituții care cunosc situația materială, socială și civilă a familiei solicitantului de alocație.

(5) Ancheta socială prevăzută la [alin. \(1\)](#), precum și anchetele sociale prevăzute la [art. 23 alin. \(2\)](#), [art. 25 alin. \(1\)](#) și [art. 28 alin. \(2\) din lege](#) se întocmesc potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 2 la Normele metodologice](#), aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.

(6) În situația în care alocația se solicită o dată cu ajutorul social prevăzut de [Legea nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, verificarea prevăzută la [alin. \(1\)](#) se efectuează o singură dată pentru stabilirea celor două drepturi.

(7) În situația în care alocația se solicită ulterior stabilirii dreptului la ajutorul social prevăzut de [Legea nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, acordarea dreptului la alocație se face pe baza anchetei sociale efectuate pentru stabilirea dreptului de ajutor social, luând în considerare documentele doveditoare aferente, potrivit legii.

#### **Anexa nr. 2**

Abrogată.

La data de 11-08-2017 Anexa nr. 2 a fost abrogată de [Punctul 21, Articolul II din HOTĂRÂREA nr. 559 din 4 august 2017, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 665 din 11 august 2017](#)

Notă CTCE

Deși [anexa nr. 2](#), care conținea formularul modificat prin [art. II din HOTĂRÂREA nr. 778 din 9 octombrie 2013](#), publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 631 din 11 octombrie 2013 a fost abrogată conform precizărilor de mai sus, în lipsa altor formulare, redăm modelul anterior:



UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ.....

CERTIFICARE PRIMAR

L.S.

**ANCHETĂ SOCIALĂ**

efectuată astăzi ...../...../.....

urmare a cererii nr..... din data de ...../...../.....  
a solicitantului**A. Domnul/Doamna:**

Numele

Prenumele

Cod numeric personal

Cetățenia?

 UE Română Non-UE

și anume (țara).....

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată)

Seria

Nr.

Eliberat de

La data de

(\*) Pentru cetățenii români:

Pentru cetățenii străini sau apatrizi:

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:

BI - buletin de identitate P - pașaport

PST - permis de ședere temporară

CIN - certificat înregistrare

CI - carte de identitate

DI - document de identitate

CR - carte de rezidență

CIP - carte de identitate provizorie

PSTL - permis de ședere pe termen lung

Domiciliul/Date de contact:

Strada

Nr.

Bl.

Sc.

Et.

Apart.

Sector

Localitatea

Județ

Telefon

Mobil

Reședința (loc de ședere obișnuită) este în afara României?

 Nu Da, în localitatea

țara

 În nume propriu În calitate de reprezentant al familiei mele În numele persoanei îndreptățite

Care s-a adresat primarului pentru acordarea:

 Ajutorului social Alocației pt. susținerea familiei Ajutorului pentru încălzire**Pentru****Cap.2.** Date despre persoana îndreptățită

(În cazul în care solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta de la Cap. 1).



Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE		
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
<small>(*) Pentru cetățeni români:          CN - Certificat de naștere          BI - buletin de identitate          CI - carte de identitate          CIP - carte de identitate provizorie          P - pasaport</small>		<small>Pentru cetățeni străini sau apatrizi:          PST - permis de ședere temporară          DI - document de identitate          PSTL - permis de ședere pe termen lung</small>	
<small>Pentru cetățeni UE, SEE sau Confed. Elvețiană:          CIN - certificat înregistrare          CR - carte de rezidență</small>			
Domiciliul/Date de contact:			
Strada			
Nr.	Bl.	Sc.	Et. Apart. Sector
Localitatea			
Județ			
Telefon		Mobil	
Starea civilă?			
<input type="checkbox"/> căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> uniune consensuală	
<input type="checkbox"/> văduv(ă)	<input type="checkbox"/> divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> despărțit(ă) în fapt	
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....		
Situția școlară?			
<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> generale	<input type="checkbox"/> medii	<input type="checkbox"/> superioare
Situția profesională?			
<input type="checkbox"/> salariat	<input type="checkbox"/> pensionar	<input type="checkbox"/> șomer	<input type="checkbox"/> student
<input type="checkbox"/> independent	<input type="checkbox"/> lucrător agricol	<input type="checkbox"/> lucrător ocazional	<input type="checkbox"/> elev
Altele .....			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....		
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?			
			lei
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (sa vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială? (sa vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da, din alte țări	<input type="checkbox"/> Aiutor Social		} <b>Drepturi in curs</b>
<input type="checkbox"/> Da, din România	<input type="checkbox"/> Alocația pentru Sustinerea Familiei		
	<input type="checkbox"/> Aiutorul pentru Încălzirea Locuintei (pentru sezonul rece anterior)		
<input type="checkbox"/> Energie termică	<input type="checkbox"/> Gaze naturale	<input type="checkbox"/> Energie electrică	<input type="checkbox"/> Lemne, cărbuni

**Cap.3. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și ..... copii:**

**a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:**

Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?		și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> UE	<input type="checkbox"/> Non-UE	
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
(z / zi / 0 / 0 / 0 / a / a / a)			
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	în perioada anilor .....		Țara .....
	în perioada anilor .....		Țara .....
Situția școlară? <input type="checkbox"/> fără studii <input type="checkbox"/> generale <input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare			
Situția profesională? <input type="checkbox"/> salariat <input type="checkbox"/> pensionar <input type="checkbox"/> șomer <input type="checkbox"/> student			
<input type="checkbox"/> independent <input type="checkbox"/> lucrător agricol <input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> elev			
Altele .....			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	în perioada anilor .....		Țara .....
	în perioada anilor .....		Țara .....
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? _____ lei			
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			

b) Date despre copiii persoanei îndreptățite:

1. Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?		<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat
	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă
	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție		
Situția școlară?		<input type="checkbox"/> preșcolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I -VIII
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII	} Școala nr. .... Loc. ....
Grad de dizabilitate?		<input type="checkbox"/> Nu	
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da, din alte țări	<input type="checkbox"/> Da, din România	

(\*) Pentru cetățeni români:

CN - certificat de naștere

BI - buletin de identitate

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

P - pașaport

Pentru cetățeni străini sau apatrizi:

PST - permis de ședere temporară

DI - document de identitate

PSTL - permis de ședere pe termen lung

Pentru cetățeni UE, SEE sau Confed. Elvețiană:

CIN - certificat înregistrare

CR - carte de rezidență

2. Numele					
Prenumele					
Cod numeric personal					
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)				Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial		
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție		
Situția școlară?	<input type="checkbox"/> preșcolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I-VIII	} Școala nr. ....		
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII		} Loc. ....	
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)					
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România					

3. Numele					
Prenumele					
Cod numeric personal					
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)				Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial		
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție		
Situția școlară?	<input type="checkbox"/> preșcolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I-VIII	} Școala nr. ....		
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII		} Loc. ....	
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)					
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România					

4. Numele					
Prenumele					
Cod numeric personal					
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)				Seria	Nr.
Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?	<input type="checkbox"/> copil natural	<input type="checkbox"/> copil adoptat	<input type="checkbox"/> copil în plasament familial		
	<input type="checkbox"/> copil în tutelă	<input type="checkbox"/> copil în curatelă	<input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție		
Situția școlară?	<input type="checkbox"/> preșcolar	<input type="checkbox"/> elev cls. I-VIII	} Școala nr. ....		
	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII		} Loc. ....	
Grad de dizabilitate?	<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială? (se vor atașa acte doveditoare)					
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România					

(\*) Pentru cetățenii români:

CN - certificat de naștere

BI - buletin de identitate

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatridi:

PST - permis de ședere temporară

DI - document de identitate

PSTL - permis de ședere pe termen lung

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. E. și țării:

CIN - certificat înregistrare

CR - carte de rezidență

*e) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:*

**1.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) \_\_\_\_\_  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  somer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele \_\_\_\_\_

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**2.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) \_\_\_\_\_  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  somer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele \_\_\_\_\_

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**3.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) \_\_\_\_\_  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  somer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele \_\_\_\_\_

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**4.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) \_\_\_\_\_  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  somer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele \_\_\_\_\_

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**Cap. 4. Date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită.**

**Familia/persoana singură îndreptățită locuiește:**  
 singură  împreună cu altă persoană singură sau familie

**Model locuință:**

<input type="checkbox"/> Casă cu curte	}	<input type="checkbox"/> 1 cameră
<input type="checkbox"/> Casă fără curte		<input type="checkbox"/> 2 camere
<input type="checkbox"/> Apartament la bloc		<input type="checkbox"/> 3 camere
<input type="checkbox"/> Locuință socială		<input type="checkbox"/> 4 camere
<input type="checkbox"/> Locuință de serviciu		<input type="checkbox"/> > 4 camere
<input type="checkbox"/> Locuință de necesitate		
<input type="checkbox"/> Instituționalizat/nu are locuință		

**Regimul juridic al locuinței**  
 Proprietate personală  
 În închiriere public/privat  
 Altele .....

**Modul de dobândire al locuinței**  
 Cumpărare  
 Moștenire  
 Altele .....

**Tipul locuinței**

**TIP A** construcția cu structură de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic

**TIP B** construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

**Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?**  
 Nu  Da, la societatea .....

Nr. poliță ..... Valabilă de la ..... La .....

**Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)**  
 Nu  Da

**Familia/persoana singură îndreptățită se încălzește cu:**

**ENERGIE TERMICĂ** Denumire furnizor .....  
 Codul titularului de contract .....

**GAZE NATURALE** Denumire furnizor .....  
 Codul client .....

**COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemn, cărbuni, combustibili petrolieri)**

**ENERGIE ELECTRICĂ** Denumire furnizor .....  
 Codul client .....

**Cap. 5. Date privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna.....**

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE</b>						
1	Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Administrația financiară				
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii					
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea					
<b>SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE</b>						
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator				
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap					
6	Salariul asistentului maternal					
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
<b>SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE</b>							
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară					
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii						
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial						
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii						
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome						
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale						
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari	adeverință eliberată de Adm. financiară					
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică						
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori						
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii						
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale						
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice						
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net convenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor						
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irrevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație	adeverință eliberată de Adm. financiară					
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă						
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii						
<b>VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR</b>							
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară					
<b>VENITURI DIN INVESTIȚII</b>							
26	Dividende						
27	Venituri impozabile din dobânzi	adeverință eliberată de Adm. financiară					
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare						
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare	adeverință eliberată de Adm. financiară					
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice						

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
<b>PENSI</b>							
<b>PENSI DE STAT</b>							
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
32	Pensia anticipată						
33	Pensia anticipată parțială						
34	Pensia de invaliditate						
35	Pensia de urmaș						
<b>PENSI AGRICULTORI</b>							
36	Pensie agricultor	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
<b>PENSI MILITARE</b>							
37	Pensie de serviciu	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
38	Pensia de invaliditate						
39	Pensia de urmaș						
40	Pensia I.O. V.R.						
<b>INDEMNIZAȚII</b>							
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav						
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă	adeverință angajator					
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor (interpreti sau executanți)						
<b>INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI</b>							
45	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator					
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
47	Stimulent lunar/de inserție						
48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap						
<b>INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT</b>							
49	Indemnizația lunară acordată magistraților în lăturăți din Justiție din considerente politice	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice						
51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război						
52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961						
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică		mandat poștal / extras de cont/ decizie				
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap						
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor						
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002						
57	Renta viageră pentru sportivi						
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE</b>							
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem îngrat	adeverință eliberată de Administrația financiară					
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor						
60	Venituri din exploatarea pepinierelelor viticole și pomicole și altele asemenea						
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare	adeverință eliberată de Administrația financiară					



Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
<b>VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC</b>							
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri						
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot	adeverință eliberată de Administrația financiară					
<b>VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA</b>							
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară					
<b>VENITURI DIN ALTE SURSE</b>							
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii						
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare						
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale	adeverință eliberată de Administrația financiară					
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial						
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile						
<b>VENITURI OBTINUTE DIN STRĂINĂTATE</b>							
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă					
<b>ALOCAȚII</b>							
71	Alocația de stat pentru copii	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
72	Alocația lunară de plasament						
73	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească					
<b>BURSE - Cu excepția bursei de studiu și a bursei sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr.1488/2004</b>							
74	Burse pentru elevi	adeverință instituție					
75	Burse pentru studenți	învățământ					
<b>AJUTOARE</b>							
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
<b>ALTE SURSE DE VENIT</b>							
77	Depozite bancare						
78	Rentă viageră agricolă						
79	Alte venituri (inclusiv din arendă)	adeverință eliberată de instituțiile competente					
80	Sume primite din proiecte cu finanțare internațională nerambursabilă						
<b>FAMILIA/PERSONA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor și valoarea)</b>							
81							
82							
83							
<b>VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI</b>							
<b>VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE</b>							

(\*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie

(\*\*) Pentru aceeași categorie de venituri se va înscrice suma totală a acestora.

***Familia/persoana singură îndreptăţită deţine în proprietate/folosinţă?***

***Bunuri imobiliare***

- Clădiri sau spaţii locative, altele decât locuinţa de domiciliu şi anexe gospodăreşti
- Terenuri de împrejurare a locuinţei şi curtea aferentă şi alte terenuri intravilane care depăşesc 1.000 mp în zona urbană şi 2.000 mp în zona rurală

***Bunuri mobile, aflate în stare de funcţionare***

- Autoturism şi/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- Două sau mai multe autoturisme şi/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- Salupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acţionate hidraulic, mecanic sau electric

***Terenuri, animale şi păsări din gospodărie***

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp şi lupin dulce (ha)	
12	Linie, năut şi mazărice (ha)	
13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fara seminceri (ha)	
16	Rapită (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	În pentru ulei (ha)	
20	Altele (nicin, mac, muştar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara seminceri) (ha)	
22	Tufun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	În pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv în,cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpşuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni,căpşuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpşuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m2)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Seminţe de iarbă (graminee şi legumin.furaj) (ha)	
34	Alte seminţe (pt hortiv.cult arabile fără cereale, cartofi,oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive şi necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajişi şi păşuni permanente (ha)	
42	Păşuni sărace, de obicei nefertilizate şi necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	

***Terenuri, animale și păsări din gospodărie***

44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, mișdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt ingrasat	
54	Vitei sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vitele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vitele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

***Cap.6. Starea de sănătate a persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite***

Cap. 7. - Nevoi speciale ale persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite

Cap. 8 - Alte aspecte

Cap. 9 - Concluzii

Se propune  acordarea \_\_\_\_\_  
 neacordarea \_\_\_\_\_

MOTIVAȚIA:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ

SOLICITANT \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

ÎNTOCMIT \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

*Se atașează următoarele documente:*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....
21. ....
22. ....
23. ....
24. ....
25. ....
26. ....
27. ....
28. ....
29. ....
30. ....

#### Articolul 16

(1) Stabilirea dreptului la alocație și a cuantumului acesteia se face prin dispoziție scrisă a primarului.

(2) În termen de 5 zile de la efectuarea anchetei sociale, primarul are obligația să comunice solicitanților dispoziția de acordare a dreptului sau respingerea cererii.

Norme de aplicare

**NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011**

#### Articolul 10

(1) Dreptul la alocație se stabilește prin dispoziție scrisă a primarului și se acordă începând cu luna următoare înregistrării cererii.

(2) În situația prevăzută la [art. 9 alin. \(6\)](#) dispoziția scrisă a primarului se emite cu respectarea prevederilor [art. 18<sup>1</sup> din lege](#) și conține cuantumul separat al fiecărui drept aprobat.

(3) Dispoziția primarului de stabilire a dreptului la alocație se transmite la agențiile pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București, denumite în continuare agenții teritoriale, însoțită de copia cererii și a declarației pe propria răspundere, certificată de primar.

(4) Primarul are obligația de a transmite agenției teritoriale, pe bază de borderou, documentele prevăzute la [alin. \(3\)](#), până la data de 5 a lunii următoare, pentru luna anterioară. Borderoul se întocmește potrivit modelului prevăzut în [anexa nr. 3](#).

(5) Actele doveditoare care au stat la baza emiterii dispoziției primarului împreună cu ancheta socială se păstrează la primărie în dosarul titularului.

#### Anexa nr. 3

la norme metodologice

Font 7\*

- model -

BORDEROU



(8) Pentru situația prevăzută la [alin. \(1\)](#) dispoziția primarului conține acordarea ambelor drepturi.

La data de 12-12-2016 Capitolul II a fost completat de Punctul 3, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

#### Articolul 19

Plata drepturilor pentru alocație se asigură de către agențiile pentru prestații sociale județene, respectiv a municipiului București, denumite în continuare agenții teritoriale, începând cu luna următoare celei pentru care s-a stabilit dreptul, prin decizie a directorului.

Norme de aplicare

NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

#### Articolul 11

(1) Plata drepturilor de alocație se face prin decizie a directorului executiv al agenției teritoriale, emisă pe baza documentelor prevăzute la [art. 10 alin. \(3\)](#).

#### Articolul 20

Emiterea deciziei directorului agenției teritoriale are la bază dispoziția primarului privind acordarea dreptului la alocație, însoțită de cererea prevăzută la [art. 10 alin. \(1\)](#), respectiv de cea prevăzută la [art. 18<sup>1</sup> alin. \(5\)](#).

La data de 12-12-2016 Articolul 20 din Capitolul II a fost modificat de Punctul 4, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

#### Articolul 21

Pentru familiile care îndeplinesc condițiile de acordare a alocației, primarul are obligația de a transmite agenției teritoriale până la data de 5 a lunii următoare, pentru luna anterioară, pe bază de borderou, documentele prevăzute la [art. 20](#).

#### Articolul 22

(1) Plata alocației se realizează de către agențiile teritoriale pe bază de mandat poștal sau, după caz, în cont curent personal sau în cont de card.

(2) În cazul achitării drepturilor la alocație în cont curent personal sau cont de card, agențiile teritoriale efectuează plata prin unitățile bancare, pe bază de borderou, cu plata unui comision bancar. Comisionul bancar nu poate fi mai mare de 0,1% din drepturile achitate și va fi stabilit, prin negociere, la nivel teritorial între agențiile teritoriale și unitățile bancare.

(3) În cazul achitării drepturilor la alocație prin mandat poștal, agențiile teritoriale efectuează plata prin intermediul Companiei Naționale "Poșta Română" - S.A., cu plata unui comision care nu poate fi mai mare decât cel utilizat în cazul altor drepturi de asistență socială.

(4) Pentru situația prevăzută la [alin. \(3\)](#), Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială încheie convenție cu Compania Națională "Poșta Română" - S.A., cu avizul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(5) Fondurile necesare achitării comisionului prevăzut la [alin. \(2\)](#) și [\(3\)](#) se suportă din bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prin Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, din aceleași fonduri din care se suportă plata drepturilor la alocație.

Norme de aplicare

NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

#### Articolul 11

(2) Plata alocației se asigură lunar de către agențiile județene pe bază de mandat poștal sau, după caz, în cont personal ori în cont de card, potrivit dispozițiilor [art. 22 din lege](#), ținând seama de opțiunea beneficiarului. Plata se efectuează în luna curentă pentru drepturile lunii anterioare.

#### Articolul 23

(1) În cazul în care intervin modificări cu privire la componența familiei și/sau la veniturile realizate de membrii acesteia, titularul alocației are obligația ca, în termen de maximum 15 zile, să comunice în scris primarului modificările intervenite. Comunicarea este însoțită de copii ale actelor doveditoare privind modificările intervenite.

(2) În situația în care modificările intervenite nu conduc la pierderea dreptului la alocație, primarul are obligația să dispună verificarea, prin anchetă socială, a modificărilor intervenite și să emită dispoziție scrisă referitoare la noul cuantum.

(3) Primarul transmite agenției teritoriale documentele prevăzute la [art. 20](#), în termenul prevăzut la [art. 21](#), iar acordarea noului cuantum al alocației se face începând cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

La data de 12-12-2016 Articolul 23 din Capitolul II a fost modificat de Punctul 5, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

Norme de aplicare

NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

#### Articolul 13

(1) În cazul în care intervin modificări cu privire la componența familiei și/sau a veniturilor realizate de membrii acesteia, titularul alocației are obligația ca, în termen de maximum 15 zile, să comunice în scris primarului modificările intervenite.

(2) În funcție de modificările intervenite în situația familiei titularului, se aplică în mod corespunzător prevederile art. 23 alin. (2) și (3) din lege.

#### Articolul 16

(1) Modificarea cuantumului alocației și încetarea dreptului în condițiile prevăzute la art. 25, art. 27 alin. (3) și (3<sup>1</sup>), respectiv art. 32 din lege se fac prin dispoziție a primarului.

(2) Dispozițiile primarului prevăzute la alin. (1) se transmit agenției teritoriale, pe bază de borderou, în termenul prevăzut la art. 10 alin. (4). Modelul borderoului este prevăzut în anexa nr. 4.

(3) Pe baza dispoziției primarului, directorul agenției teritoriale emite decizia de modificare a cuantumului, respectiv de încetare a plății.

#### Articolul 17

(1) Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10, atât dispoziția primarului, cât și decizia directorului agenției teritoriale pot fi emise colectiv, comunicarea acestora fiind realizată individual.

(2) Modelul deciziilor emise de directorul agenției teritoriale se stabilește prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială.

#### Anexa nr. 2

Abrogată.

La data de 11-08-2017 Anexa nr. 2 a fost abrogată de Punctul 21, Articolul II din HOTĂRÂREA nr. 559 din 4 august 2017, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 665 din 11 august 2017

Notă CTCE

Deși anexa nr. 2, care conținea formularul modificat prin art. II din HOTĂRÂREA nr. 778 din 9 octombrie 2013, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 631 din 11 octombrie 2013 a fost abrogată conform precizărilor de mai sus, în lipsa altor formulare, redăm modelul anterior:





UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ.....

CERTIFICARE PRIMAR

L.S.

**ANCHETĂ SOCIALĂ**

efectuată astăzi ...../...../.....

urmare a cererii nr..... din data de ...../...../.....  
a solicitantului

<b>A. Domnul/Doamna:</b>		
Numele		
Prenumele		
Cod numeric personal		
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	} și anume (țara) .....
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE	
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)      Seria      Nr.		
Eliberat de		La data de
<small>(*) Pentru cetățenii români:      Pentru cetățenii străini sau apatrizi:      Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețiană:</small> BI - buletin de identitate    P - pașaport    PST - permis de ședere temporară    CIN - certificat înregistrare CI - carte de identitate    DI - document de identitate    CR - carte de rezidență CIP - carte de identitate provizorie    PSTL - permis de ședere pe termen lung		
Domiciliul/Date de contact:      Strada		
Nr.	Bl.	Sc.    Et.    Apart.    Sector
Localitatea		
Județ		
Telefon		Mobil
Reședința (loc de ședere obișnuită) este în afara României?		
<input type="checkbox"/> Nu	<input type="checkbox"/> Da, în localitatea	țara.....

 În nume propriu     În calitate de reprezentant al familiei mele     În numele persoanei îndreptățite

Care s-a adresat primarului pentru acordarea :

 Ajutorului social     Alocației pt. susținerea familiei     Ajutorului pentru încălzire
**Pentru****Cap.2. Date despre persoana îndreptățită**

(În cazul în care solicitantul este persoana îndreptățită sau reprezentantul familiei, datele se vor repeta de la Cap. 1).

Numele			
Prenumele			
Cod numeric personal			
Cetățenia?	<input type="checkbox"/> UE	și anume (țara) .....	
<input type="checkbox"/> Română	<input type="checkbox"/> Non-UE		
Act de identitate/doveditor* (copie atașată)		Seria	Nr.
Eliberat de		La data de	
<small>(* Pentru cetățeni români: CN - Certificat de naștere BI - buletin de identitate CI - carte de identitate CIP - carte de identitate provizorie P - pasaport</small>		<small>Pentru cetățeni străini sau apatrizi: PST - permis de ședere temporară DI - document de identitate PSTL - permis de ședere pe termen lung</small>	
<small>Pentru cetățeni UE, SEE sau Confed. Elvețiană: CIN - certificat înregistrare CR - carte de rezidență</small>			
Domiciliul/Date de contact:			
Strada			
Nr.	Bl.	Sc.	Et. Apart. Sector
Localitatea			
Județ			
Telefon		Mobil	
Starea civilă?	<input type="checkbox"/> căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> uniune consensuală
	<input type="checkbox"/> văduv(ă)	<input type="checkbox"/> divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> despărțit(ă) în fapt
Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....		
Situația școlară?	<input type="checkbox"/> fără studii	<input type="checkbox"/> generale	<input type="checkbox"/> medii <input type="checkbox"/> superioare
Situația profesională?	<input type="checkbox"/> salariat	<input type="checkbox"/> pensionar	<input type="checkbox"/> șomer <input type="checkbox"/> student
	<input type="checkbox"/> independent	<input type="checkbox"/> lucrător agricol	<input type="checkbox"/> lucrător ocazional <input type="checkbox"/> elev
Altele .....			
Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani? <input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da	În perioada anilor ..... Țara ..... În perioada anilor ..... Țara .....		
Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ?			
			lei
Grad de dizabilitate? <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (sa vor atașa acte doveditoare)			
Dacă beneficiază sau a beneficiat de unele drepturi de asistență socială? (sa vor atașa acte doveditoare)			
<input type="checkbox"/> Nu			
<input type="checkbox"/> Da, din alte țări	<input type="checkbox"/> Ajutor Social		} <b>Drepturi în curs</b>
<input type="checkbox"/> Da, din România	<input type="checkbox"/> Alocația pentru Sustinerea Familiei		
	<input type="checkbox"/> Ajutorul pentru Încălzirea Locuinței (pentru sezonul rece anterior)		
<input type="checkbox"/> Energie termică		<input type="checkbox"/> Gaze naturale	<input type="checkbox"/> Energie electrică
<input type="checkbox"/> Lemne, cărbuni			

**Cap.3. Date despre familia persoanei îndreptățite formată din ..... persoane majore (inclusiv persoana îndreptățită) și ..... copii:**

**a) Date despre partenerul/partenera persoanei îndreptățite:**



<b>2. Numele</b>					
<b>Prenumele</b>					
<b>Cod numeric personal</b>					
<b>Act de identitate/doveditor*</b> (copie atașată)				<b>Seria</b>	<b>Nr.</b>
<b>Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?</b> <input type="checkbox"/> copil natural <input type="checkbox"/> copil adoptat <input type="checkbox"/> copil în plasament familial <input type="checkbox"/> copil în tutelă <input type="checkbox"/> copil în curatelă <input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție					
<b>Situația școlară?</b> <input type="checkbox"/> preșcolar <input type="checkbox"/> elev cls. I-VIII <input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII					
				} Școala nr. .... Loc. ....	
<b>Grad de dizabilitate?</b> <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)					
<b>Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială?</b> (se vor atașa acte doveditoare)					
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România					

<b>3. Numele</b>					
<b>Prenumele</b>					
<b>Cod numeric personal</b>					
<b>Act de identitate/doveditor*</b> (copie atașată)				<b>Seria</b>	<b>Nr.</b>
<b>Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?</b> <input type="checkbox"/> copil natural <input type="checkbox"/> copil adoptat <input type="checkbox"/> copil în plasament familial <input type="checkbox"/> copil în tutelă <input type="checkbox"/> copil în curatelă <input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție					
<b>Situația școlară?</b> <input type="checkbox"/> preșcolar <input type="checkbox"/> elev cls. I-VIII <input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII					
				} Școala nr. .... Loc. ....	
<b>Grad de dizabilitate?</b> <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)					
<b>Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială?</b> (se vor atașa acte doveditoare)					
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România					

<b>4. Numele</b>					
<b>Prenumele</b>					
<b>Cod numeric personal</b>					
<b>Act de identitate/doveditor*</b> (copie atașată)				<b>Seria</b>	<b>Nr.</b>
<b>Relația de rudenie cu persoana îndreptățită?</b> <input type="checkbox"/> copil natural <input type="checkbox"/> copil adoptat <input type="checkbox"/> copil în plasament familial <input type="checkbox"/> copil în tutelă <input type="checkbox"/> copil în curatelă <input type="checkbox"/> copil încredințat spre adopție					
<b>Situația școlară?</b> <input type="checkbox"/> preșcolar <input type="checkbox"/> elev cls. I-VIII <input type="checkbox"/> elev cls. IX-XII					
				} Școala nr. .... Loc. ....	
<b>Grad de dizabilitate?</b> <input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da (se vor atașa acte doveditoare)					
<b>Dacă beneficiază de unele drepturi de asistență socială?</b> (se vor atașa acte doveditoare)					
<input type="checkbox"/> Nu <input type="checkbox"/> Da, din alte țări <input type="checkbox"/> Da, din România					

(\*) Pentru cetățenii români:

CN - certificat de naștere

BI - buletin de identitate

CI - carte de identitate

CIP - carte de identitate provizorie

P - pașaport

Pentru cetățenii străini sau apatridi:

PST - permis de ședere temporară

DI - document de identitate

PSTL - permis de ședere pe termen lung

Pentru cetățenii UE, SEE sau Confed. Elvețieni:

CIN - certificat înregistrare

CR - carte de rezidență

*e) Date despre celelalte persoane majore din familia persoanei îndreptățite:*

**1.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) \_\_\_\_\_  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  somer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele \_\_\_\_\_

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**2.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) \_\_\_\_\_  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  somer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele \_\_\_\_\_

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii ? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**3.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) \_\_\_\_\_  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  somer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele \_\_\_\_\_

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**4.** Numele \_\_\_\_\_  
Prenumele \_\_\_\_\_

Cod numeric personal \_\_\_\_\_

Cetățenia?  UE } și anume (țara) \_\_\_\_\_  
 Română  Non-UE

Act de identitate/doveditor\* (copie atașată) \_\_\_\_\_ Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
Eliberat de \_\_\_\_\_ La data de \_\_\_\_\_

Dacă a locuit în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Situația școlară?  fără studii  generale  medii  superioare

Situația profesională?  salariat  pensionar  somer  student  
 independent  lucrător agricol  lucrător ocazional  elev  
Altele \_\_\_\_\_

Dacă a lucrat în afara țării în ultimii 2 ani?  Nu  
 Da { În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_  
În perioada anilor \_\_\_\_\_ Țara \_\_\_\_\_

Venituri totale realizate în luna anterioară depunerii cererii? \_\_\_\_\_ lei

Grad de dizabilitate?  Nu  Da (se vor atașa acte doveditoare)

**Cap. 4. Date privind locuința familiei/persoanei singure îndreptățită.**

**Familia/persoana singură îndreptățită locuiește:**  
 singură  împreună cu altă persoană singură sau familie

**Model locuință:**

<input type="checkbox"/> Casă cu curte	}	<input type="checkbox"/> 1 cameră
<input type="checkbox"/> Casă fără curte		<input type="checkbox"/> 2 camere
<input type="checkbox"/> Apartament la bloc		<input type="checkbox"/> 3 camere
<input type="checkbox"/> Locuință socială		<input type="checkbox"/> 4 camere
<input type="checkbox"/> Locuință de serviciu		<input type="checkbox"/> > 4 camere
<input type="checkbox"/> Locuință de necesitate		
<input type="checkbox"/> Instituționalizat/nu are locuință		

**Regimul juridic al locuinței**  
 Proprietate personală  
 În închiriere public/privat  
 Altele .....

**Modul de dobândire al locuinței**  
 Cumpărare  
 Moștenire  
 Altele .....

**Tipul locuinței**

**TIP A** construcția cu structură de rezistență din beton armat, metal, lemn, piatră, cărămidă arsă sau din orice alte materiale rezultate în urma unui tratament termic și/sau chimic

**TIP B** construcția cu pereți exteriori din cărămidă nearsă sau din orice alte materiale nesupuse unui tratament termic și/sau chimic

**Dacă are încheiată poliță de asigurare a locuinței?**  
 Nu  Da, la societatea .....

Nr. poliță ..... Valabilă de la ..... La .....

**Dacă polița acoperă riscurile obligatorii (cutremur, alunecări de teren, inundații)**  
 Nu  Da

**Familia/persoana singură îndreptățită se încălzește cu:**

**ENERGIE TERMICĂ** Denumire furnizor .....  
 Codul titularului de contract .....

**GAZE NATURALE** Denumire furnizor .....  
 Codul client .....

**COMBUSTIBILI SOLIZI ȘI LICHIZI (lemne, cărbuni, combustibili petrolieri)**

**ENERGIE ELECTRICĂ** Denumire furnizor .....  
 Codul client .....

**Cap. 5. Date privind toate veniturile și bunurile familiei/persoanei singure îndreptățite în luna.....**

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei			
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI INDEPENDENTE</b>						
1	Venituri din profesii libere veniturile obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat, notar, auditor financiar, consultant fiscal, expert contabil, contabil autorizat, consultant de plasament în valori mobiliare, arhitect sau a altor profesii reglementate, desfășurate în mod independent, în condițiile legii	adeverință eliberată de Administrația financiară				
2	Venituri comerciale provenite din fapte de comerț ale contribuabililor, din prestări de servicii, precum și din practicarea unei meserii					
3	Veniturile din valorificarea sub orice formă a drepturilor de proprietate intelectuală provin din brevete de invenție, desene și modele, mostre, mărci de fabrică și de comerț, procedee tehnice, know-how, din drepturi de autor și drepturi conexe dreptului de autor și altele asemenea					
<b>SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE</b>						
4	Salariul obținut pe bază de contract de muncă/raport de serviciu	adeverință eliberată de angajator				
5	Salariul asistentului personal al persoanei cu handicap					
6	Salariul asistentului maternal					
7	Salariul îngrijitorului la domiciliu al persoanei vârstnice dependente					

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
<b>SALARIUL ȘI ALTE DREPTURI SALARIALE</b>							
8	Venitul lunar realizat ca membru asociat sau persoană autorizată să desfășoare o activitate independentă	adeverință eliberată de Adm. financiară					
9	Indemnizația de șomaj și/sau venit lunar de completare	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
10	Indemnizațiile din activități desfășurate ca urmare a unei funcții de demnitate publică, stabilite potrivit legii						
11	Indemnizații din activități desfășurate ca urmare a unei funcții alese în cadrul persoanelor juridice fără scop patrimonial						
12	Drepturile de soldă lunară, indemnizațiile, primele, premiile, sporurile și alte drepturi ale personalului militar, acordate potrivit legii						
13	Indemnizația lunară brută, precum și suma din profitul net, convenite administratorilor la companii/societăți naționale, societăți comerciale la care statul sau o autoritate a administrației publice locale este acționar majoritar, precum și la regiile autonome						
14	Remunerația obținută de directori în baza unui contract de mandat conform prevederilor legii societăților comerciale						
15	Remunerația primită de președintele asociației de proprietari sau de alte persoane, în baza contractului de mandat, potrivit legii privind înființarea, organizarea și funcționarea asociațiilor de proprietari	adeverință eliberată de Adm. financiară					
16	Sumele primite de membrii fondatori ai societăților comerciale constituite prin subscripție publică						
17	Sumele primite de reprezentanții în adunarea generală a acționarilor, în consiliul de administrație, membrii directoratului și ai consiliului de supraveghere, precum și în comisia de cenzori						
18	Sumele primite de reprezentanții în organisme tripartite, potrivit legii						
19	Indemnizația lunară a asociatului unic, la nivelul valorii înscrise în declarația de asigurări sociale						
20	Sumele acordate de organizații nonprofit și de alte entități neplătitoare de impozit pe profit, peste limita de 2,5 ori nivelul legal stabilit pentru indemnizația primită pe perioada delegării și detașării în altă localitate, în țară și în străinătate, în interesul serviciului, pentru salariații din instituțiile publice						
21	Indemnizația administratorilor, precum și suma din profitul net convenite administratorilor societăților comerciale potrivit actului constitutiv sau stabilite de adunarea generală a acționarilor						
22	Sume reprezentând salarii sau diferențe de salarii stabilite în baza unor hotărâri judecătorești rămase definitive și irrevocabile, precum și actualizarea acestora cu indicele de inflație	adeverință eliberată de Adm. financiară					
23	Indemnizațiile lunare plătite conform legii de angajatori pe perioada de neconcurență, stabilite conform contractului individual de muncă						
24	Orice alte sume sau avantaje de natură salarială ori asimilate salariilor în vederea impunerii						
<b>VENITURI DIN CEDAREA FOLOSINȚEI BUNURILOR</b>							
25	Veniturile, în bani și/sau în natură, provenind din cedarea folosinței bunurilor mobile și imobile, obținute de către proprietar, uzufructuar sau alt deținător legal, altele decât veniturile din activități independente	adeverință eliberată de Adm. financiară					
<b>VENITURI DIN INVESTIȚII</b>							
26	Dividende						
27	Venituri impozabile din dobânzi	adeverință eliberată de Adm. financiară					
28	Câștiguri din transferul titlurilor de valoare						
29	Venituri din operațiuni de vânzare-cumpărare de valută la termen, pe bază de contract, precum și orice alte operațiuni similare	adeverință eliberată de Adm. financiară					
30	Venituri din lichidarea unei persoane juridice						



Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
<b>PENSI</b>							
<b>PENSI DE STAT</b>							
31	Pensia pentru limită de vârstă	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
32	Pensia anticipată						
33	Pensia anticipată parțială						
34	Pensia de invaliditate						
35	Pensia de urmaș						
<b>PENSI AGRICULTORI</b>							
36	Pensie agricultor	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
<b>PENSI MILITARE</b>							
37	Pensie de serviciu	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
38	Pensia de invaliditate						
39	Pensia de urmaș						
40	Pensia I.O. V.R.						
<b>INDEMNIZAȚII</b>							
41	Indemnizația pt. persoanele care și-au pierdut total sau parțial capacitatea de muncă ca urmare a participării la revoluție și pt. urmașii acestora	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
42	Indemnizația de însoțitor pentru pensionari gr. I invaliditate/nevăzători handicap grav	adeverință angajator					
43	Indemnizația pentru incapacitatea temporară de muncă						
44	Indemnizația lunară pentru activitatea de liber-profesionist a artiștilor (interpreti sau executanți)						
<b>INDEMNIZAȚII ȘI STIMULENTE PENTRU CREȘTEREA COPILULUI</b>							
45	Indemnizația pentru maternitate	adeverință angajator					
46	Indemnizația pentru creșterea copilului până la vârsta de 1, 2 sau 3 ani	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
47	Stimulent lunar/de inserție						
48	Indemnizația și ajutoare pentru creșterea copilului cu handicap						
<b>INDEMNIZAȚII CU CARACTER PERMANENT</b>							
49	Indemnizația lunară acordată magistraților în lăturăți din Justiție din considerente politice	mandat poștal / extras de cont/ decizie					
50	Indemnizația lunară acordată persoanelor persecutate din motive politice sau etnice						
51	Indemnizația, sporul sau renta acordată invalizilor, veteranilor și văduvelor de război						
52	Indemnizația lunară pentru persoanele care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950 - 1961						
53	Indemnizația lunară pentru pensionarii sistemului de pensii, membrii ai uniunilor de creație, legal constituite și recunoscute ca persoane juridice de utilitate publică		mandat poștal / extras de cont/ decizie				
54	Indemnizația lunară pentru persoanele cu handicap						
55	Indemnizația cuvenită revoluționarilor						
56	Indemnizația de merit acordată în temeiul Legii nr.118/2002						
57	Renta viageră pentru sportivi						
<b>VENITURI DIN ACTIVITĂȚI AGRICOLE</b>							
58	Venituri din cultivarea și valorificarea florilor, legumelor și zarzavaturilor, în sere și solarii special destinate acestor scopuri și/sau în sistem îngrat	adeverință eliberată de Administrația financiară					
59	Venituri din cultivarea și valorificarea arbuștilor, plantelor decorative și ciupercilor						
60	Venituri din exploatarea pepinierelelor viticole și pomicole și altele asemenea	adeverință eliberată de Administrația financiară					
61	Venituri din valorificarea produselor agricole obținute după recoltare, în stare naturală, de pe terenurile agricole proprietate privată sau luate în arendă, către unități specializate pentru colectare, unități de procesare industrială sau către alte unități, pentru utilizare ca atare						

Cod	Categoria de venituri	Acte doveditoare*	Venitul realizat** lei				
<b>VENITURI DIN PREMII ȘI DIN JOCURI DE NOROC</b>							
62	Veniturile din premii ce cuprind veniturile din concursuri						
63	Veniturile din jocuri de noroc ce cuprind câștigurile realizate ca urmare a participării la jocuri de noroc, inclusiv cele de tip jack-pot	adeverință eliberată de Administrația financiară					
<b>VENITURI DIN TRANSFERUL PROPRIETĂȚILOR IMOBILIARE DIN PATRIMONIUL PERSONAL ȘI AL DEZMEMBRĂMINTELOR ACESTUIA</b>							
64	Venituri din transferul dreptului de proprietate și al dezmembrămintelor acestuia, altele decât cele cu cu titlu de moștenire	adeverință eliberată de Administrația financiară					
<b>VENITURI DIN ALTE SURSE</b>							
65	Prime de asigurări suportate de o persoană fizică independentă sau de orice altă entitate, în cadrul unei activități pentru o persoană fizică în legătură cu care suportatorul nu are o relație generatoare de venituri din salarii						
66	Câștiguri primite de la societățile de asigurări, ca urmare a contractului de asigurare încheiat între părți cu ocazia tragerilor de amortizare						
67	Venituri, sub forma diferențelor de preț pentru anumite bunuri, servicii și alte drepturi, primite de persoanele fizice pensionari, foști salariați, potrivit clauzelor contractului de muncă sau în baza unor legi speciale	adeverință eliberată de Administrația financiară					
68	Venituri primite de persoanele fizice reprezentând onorarii din activitatea de arbitraj comercial						
69	Venituri din alte surse sunt orice venituri identificate ca fiind impozabile						
<b>VENITURI OBTINUTE DIN STRĂINĂTATE</b>							
70	Venituri obținute din străinătate	Contract de muncă					
<b>ALOCAȚII</b>							
71	Alocația de stat pentru copii	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
72	Alocația lunară de plasament						
73	Alocația de întreținere	Hotărâre judecătorească					
<b>BURSE - Cu excepția bursei de studiu și a bursei sociale precum și a sprijinului financiar prevăzut de H.G. nr.1488/2004</b>							
74	Burse pentru elevi	adeverință instituție					
75	Burse pentru studenți	învățământ					
<b>AJUTOARE</b>							
76	Ajutorul bănesc lunar pentru persoanele care au devenit incapabile de muncă în perioada efectuării unei pedepse privative de libertate	mandat poștal /extras de cont/ decizie					
<b>ALTE SURSE DE VENIT</b>							
77	Depozite bancare						
78	Rentă viageră agricolă						
79	Alte venituri (inclusiv din arendă)	adeverință eliberată de instituțiile competente					
80	Sume primite din proiecte cu finanțare internațională nerambursabilă						
<b>FAMILIA/PERSOANA SINGURĂ BENEFICIAZĂ DE UNELE DREPTURI SPECIALE CONFORM CONTRACTULUI COLECTIV SAU INDIVIDUAL DE MUNCĂ? (se vor menționa natura lor și valoarea)</b>							
81							
82							
83							
<b>VENIT LUNAR TOTAL AL FAMILIEI</b>							
<b>VENIT NET LUNAR PE MEMBRU DE FAMILIE</b>							

(\*) Se vor anexa pentru fiecare membru de familie

(\*\*) Pentru aceeași categorie de venituri se va înscrice suma totală a acestora.

***Familia/persoana singură îndreptăţită deţine în proprietate/folosinţă?***

***Bunuri imobiliare***

- Clădiri sau spaţii locative, altele decât locuinţa de domiciliu şi anexe la gospodăreşti
- Terenuri de împrejurare a locuinţei şi curtea aferentă şi alte terenuri intravilane care depăşesc 1.000 mp în zona urbană şi 2.000 mp în zona rurală

***Bunuri mobile, aflate în stare de funcţionare***

- Autoturism şi/sau motocicletă cu o vechime mai mică de 10 ani
- Două sau mai multe autoturisme şi/sau motociclete cu o vechime mai mare de 10 ani
- Autovehicule: autoutilitare, autocamioane de orice fel cu sau fără remorci, rulote, autobuze, microbuze
- Salupe, bărci cu motor, scutere de apă, iahturi
- Utilaje agricole: tractor, combină autopropulsată
- Utilaje de prelucrare agricolă: presă de ulei, moară de cereale
- Utilaje de prelucrat lemnul: gater sau alte utilaje acţionate hidraulic, mecanic sau electric

***Terenuri, animale şi păsări din gospodărie***

1	Grâu comun (ha)	
2	Grâu dur (ha)	
3	Secară (ha)	
4	Orz (ha)	
5	Orzoaică (ha)	
6	Ovăz (ha)	
7	Amestecuri de cereale de vară (ha)	
8	Porumb boabe (ha)	
9	Orez (ha)	
10	Alte cereale (ha)	
11	Mazăre, fasole de câmp şi lupin dulce (ha)	
12	Linţe, năut şi mazăriche (ha)	
13	Alte culturi proteice (ha)	
14	Cartofi (ha)	
15	Sfeclă de zahăr - fara seminceri (ha)	
16	Rapită (ha)	
17	Floarea soarelui (ha)	
18	Soia (ha)	
19	În pentru ulei (ha)	
20	Altele (nicin, mac, muştar, s.a) (ha)	
21	Hamei (fara seminceri) (ha)	
22	Tufun (ha)	
23	Plante medicinale, condimentare, aromatice (ha)	
24	În pentru fibra (ha)	
25	Cânepa (ha)	
26	Alte culturi industriale(inclusiv în,cânepa pt. fibră) (ha)	
27	Legume proaspete, pepeni, căpşuni în câmp (ha)	
28	Legume proaspete, pepeni,căpşuni în grădină (ha)	
29	Legume proaspete, pepeni,căpşuni în sistem protejat (ha)	
30	Ciuperci (100 m2)	
31	Flori, plante ornamentale cult. în aer liber (ha)	
32	Flori, plante ornamentale cult. în sist. protejat	
33	Seminţe de iarbă (graminee şi legumin.furaj) (ha)	
34	Alte seminţe (pt hortiv.cult arabile fără cereale, cartofi,oleaginoase) (ha)	
35	Culturi furajere rădăcinoase (sfeclă furajeră, napi, morcovi furajeri) (ha)	
36	Porumb furajer pentru siloz (ha)	
37	Alte cereale pentru siloz (ha)	
38	Alte plante furajere (ha)	
39	Terenuri productive şi necultivate (ha)	
40	Alte culturi arabile neincluse (ha)	
41	Pajişi şi păşuni permanente (ha)	
42	Păşuni sărace, de obicei nefertilizate şi necultivate (ha)	
43	Livezi de măr, păr (ha)	

***Terenuri, animale și păsări din gospodărie***

44	Livezi de prun, piersic, cais, cireș (ha)	
45	Livezi de nuc, alun, mișdal, castan (ha)	
46	Livezi de coacăz, smochin, zmeur (ha)	
47	Struguri pentru masă (ha)	
48	Struguri pentru vin de calitate (ha)	
49	Struguri pentru vin de masă (ha)	
50	Pepiniere fără silvicultură (ha)	
51	Alte culturi permanente(răchită, salcie) (ha)	
52	Cabaline (buc.)	
53	Vitei pt ingrasat	
54	Vitei sub un an (buc.)	
55	Tăurași de la 1 la 2 ani (buc.)	
56	Vitele de la 1 la 2 ani (buc.)	
57	Tăurași de 2 ani și mai mult (buc.)	
58	Juninci de reproducție (buc.)	
59	Vitele pt îngrășat (buc.)	
60	Vaci de lapte (buc.)	
61	Vaci de lapte la reformă (buc.)	
62	Alte vaci (buc.)	
63	Stupi (buc.)	
64	Iepuri, femele pt prăsilă (buc.)	
65	Caprine, femele pt prăsilă (buc.)	
66	Alte caprine (buc.)	
67	Oi mame (buc.)	
68	Alte ovine (buc.)	
69	Purcei (buc.)	
70	Scroafe pt reproducție (buc.)	
71	Porci pt îngrășat (buc.)	
72	Alte porcine (buc.)	
73	Pui de carne (buc.)	
74	Găini ouătoare (buc.)	
75	Alte păsări (buc.)	

***Cap.6. Starea de sănătate a persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite***

Cap.7. - Nevoi speciale ale persoanei singure/membrilor familiei sau persoanei îndreptățite

Cap. 8 - Alte aspecte

Cap. 9 - Concluzii

Se propune  acordarea \_\_\_\_\_  
 neacordarea \_\_\_\_\_

MOTIVAȚIA:

AM LUAT LA CUNOȘTINȚĂ

SOLICITANT \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

ÎNTOCMIT \_\_\_\_\_

SEMNĂTURA \_\_\_\_\_

*Se atașează următoarele documente:*

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....
21. ....
22. ....
23. ....
24. ....
25. ....
26. ....
27. ....
28. ....
29. ....
30. ....

#### Articolul 24

Abrogat.

La data de 12-12-2016 Articolul 24 din Capitolul II a fost abrogat de Punctul 6, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

#### Articolul 25

(1) În vederea urmăririi respectării condițiilor de acordare a dreptului la alocație, primarii dispun efectuarea de anchete sociale la interval de 6 luni sau ori de câte ori este nevoie.

(2) În situația în care beneficiarii de alocație sunt și beneficiari ai ajutorului social prevăzut de [Legea nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, ancheta socială se efectuează o singură dată, pentru ambele beneficii de asistență socială acordate.

(3) În situația în care se constată schimbări ce conduc la modificarea cuantumului alocației sau, după caz, la încetarea dreptului la alocație, primarul emite dispoziție scrisă, pe care o comunică agenției teritoriale, însoțită de ancheta socială.

(4) În situația modificării cuantumului alocației, în condițiile prevăzute la [alin. \(3\)](#), acesta se acordă începând cu luna următoare celei în care s-a efectuat ancheta socială sau, după caz, celei în care au intervenit modificările.

(5) În situația în care în urma efectuării anchetei sociale prevăzute la [alin. \(1\)](#) se constată modificări cu privire la componența familiei și/sau a veniturilor realizate de membrii acesteia, ce nu au fost comunicate în condițiile prevăzute la [art. 23 alin. \(1\)](#), sumele încasate cu titlu necuvenit se vor recupera de la titularul alocației, începând cu luna următoare celei în care au intervenit modificările.

(6) În cazul în care titularul refuză să furnizeze informațiile necesare pentru întocmirea anchetei sociale prevăzute la [alin. \(1\)](#), se consideră că familia acestuia nu îndeplinește condițiile de acordare a alocației și, în baza unui referat motivat, se emite dispoziția primarului de încetare a acordării dreptului.

**Notă**

Articolul VII din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 32 din 26 martie 2020, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 260 din 30 martie 2020 prevede:

(1) Prin derogare de la prevederile art. 11 și 14<sup>1</sup> din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, și de la prevederile art. 15 și 25 din Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada instituirii stării de urgență prin Decretul nr. 195/2020 privind instituirea stării de urgență pe teritoriul României, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 212 din 16 martie 2020, efectuarea anchetei sociale se suspendă.

(2) În cazul în care, după încetarea stării de urgență, în urma verificării ulterioare în condițiile art. 14<sup>1</sup> din Legea nr. 416/2001, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 25 din Legea nr. 277/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare, se constată că beneficiarul nu îndeplinește condițiile de acordare, dreptul încetează, în condițiile legii.

Norme de aplicare

**NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011**

**Articolul 16**

(1) Modificarea cuantumului alocației și încetarea dreptului în condițiile prevăzute la art. 25, art. 27 alin. (3) și (3<sup>1</sup>), respectiv art. 32 din lege se fac prin dispoziție a primarului.

(2) Dispozițiile primarului prevăzute la alin. (1) se transmit agenției teritoriale, pe bază de borderou, în termenul prevăzut la art. 10 alin. (4). Modelul borderoului este prevăzut în anexa nr. 4.

(3) Pe baza dispoziției primarului, directorul agenției teritoriale emite decizia de modificare a cuantumului, respectiv de încetare a plății.

**Articolul 17**

(1) Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10, atât dispoziția primarului, cât și decizia directorului agenției teritoriale pot fi emise colectiv, comunicarea acestora fiind realizată individual.

(2) Modelul deciziilor emise de directorul agenției teritoriale se stabilește prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială.

**Anexa nr. 4**

**la norme metodologice**

Font 7\*

- model -

BORDEROU

DISPOZIȚII MODIFICARE CUANTUM/ÎNCETARE DREPT

PRIMĂRIA	DELEGAT PRIMĂRIE
JUDEȚUL	NUME
ADRESA	PRENUME
CUI	CNP
COD POȘTAL	
OFICIUL POȘTAL	

Nr.

Data

ÎNSUȘIT PRIMAR

( L.S. )

Titular		Adresa											Nr.	Tip	dis-	Tip dispoziție							
Nr.	crt	Nume	Prenume	CNP	Str.	Nr.	Bl.	Sc.	Et.	Ap.	to	cali	ciul	poș	pii	lie*	ție	Modificare	cuantum	Încetare	Cuantum	Cuantum	drept
																					vechi	nou	(lei)





- (2) La depunerea cererii de acordare a alocației, reprezentantul familiei prezintă la dosar o adeverință eliberată de unitatea de învățământ la care sunt înscriși copiii, care să ateste că aceștia frecventează o formă de învățământ organizată potrivit legii.
- (3) Beneficiază de alocație și familiile care au în întreținere copii de vârstă școlară, dar care întrerup temporar frecventarea cursurilor de învățământ organizate potrivit legii sau repetă anul școlar din motive de sănătate dovedite cu certificat medical.
- (4) Beneficiază de alocație și familiile care au în întreținere copii de vârstă școlară dacă unul sau mai mulți dintre copii se află în una sau mai multe din următoarele situații:
- nu sunt înscriși la o unitate de învățământ;
  - repetă anul școlar din alte motive decât cele medicale;
  - nu frecventează cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii;
  - frecventează cursurile unei forme de învățământ organizate potrivit legii, dar au înregistrat un număr de peste 20 de absențe nemotivate în cursul unui semestru școlar;
  - a finalizat cursurile învățământului general obligatoriu, conform legii, dar nu a împlinit vârsta de 18 ani.
- (5) Copilul aflat în situațiile prevăzute la [alin. \(4\)](#) este luat în calcul la stabilirea venitului mediu net lunar al familiei, dar este exclus din numărul de copii ai familiei avut în vedere la acordarea dreptului, iar alocația se va acorda corespunzător numărului de copii din familie care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege.
- (6) Prevederile [alin. \(4\)](#) și [\(5\)](#) se aplică în mod corespunzător și în situația prevăzută la [art. 2 alin. \(4<sup>1</sup>\)](#), dacă reprezentantul legal nu prezintă dovada privind frecventarea cursurilor școlare.
- (7) Alocația se acordă și în perioada vacanțelor școlare.
- (8) Pentru familiile care au în întreținere copii cu handicap grav sau accentuat, de vârstă școlară și care nu frecventează o formă de învățământ organizată potrivit legii, alocația se acordă cu condiția prezentării certificatului de încadrare într-un grad de handicap și pe baza dovezii prin care se atestă faptul că respectivul copil nu poate fi înscris în nicio formă de învățământ prevăzută de lege.
- (9) Dovada prevăzută la [alin. \(8\)](#) se solicită de către primărie, după caz, de la secretariatele comisiilor pentru protecția copilului sau de la centrele județene de resurse și de asistență educațională, respectiv Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională.
- (10) În aplicarea [art. 27 alin. \(2\) din lege](#), cuantumul alocației se diminuează cu 20% când se înregistrează un număr de 10 absențe nemotivate și se menține această diminuare până la înregistrarea unui număr de 19 absențe nemotivate, urmând ca în cazul înregistrării unui număr de 20 de absențe nemotivate cuantumul alocației să se diminueze cu 50%.
- (11) În situația în care mai mulți copii înregistrează absențe nemotivate, diminuarea prevăzută la [art. 27 alin. \(2\) din lege](#) se aplică pentru fiecare copil în parte în funcție de numărul de absențe nemotivate înregistrate de acesta, de fiecare dată raportând diminuarea la cuantumul alocației.
- (12) Cuantumul acordat în condițiile prevăzute la [alin. \(11\)](#) se calculează ca diferență între cuantumul alocației prevăzut de lege, stabilit prin dispoziție a primarului, și valoarea rezultată prin însumarea diminuărilor.
- (13) Formula de calcul pentru determinarea cuantumului diminuat potrivit [alin. \(12\)](#) este următoarea:  
Exemplu:  
Familie formată din soț și soție și 2 copii de vârstă școlară.  
Cuantumul alocației stabilit prin dispoziția primarului: 60 lei  
Primul copil a înregistrat 10 absențe școlare nemotivate.  
Al doilea copil a înregistrat 20 de absențe școlare nemotivate.  
Calculul diminuării:  
Pentru primul copil:  $60 \text{ lei} \times 20\% = 12 \text{ lei}$   
Pentru al doilea copil:  $60 \text{ lei} \times 50\% = 30 \text{ lei}$   
Diminuarea totală pentru absențele nemotivate înregistrate:  $12 \text{ lei} + 30 \text{ lei} = 42 \text{ lei}$   
Cuantumul diminuat rezultat:  $60 \text{ lei} - 42 \text{ lei} = 18 \text{ lei}$ .
- (14) În aplicarea prevederilor [art. 27 alin. \(3<sup>1</sup>\) din lege](#) se procedează astfel:
- în situația în care unul dintre copii repetă anul școlar din alte motive decât cele medicale, includerea în numărul de copii pentru care se acordă alocația se face începând cu anul școlar următor, dacă acesta este înscris/frecventează cursurile;
  - în situația în care unul dintre copii înregistrează peste 20 de absențe nemotivate/semestru includerea în numărul de copii pentru care se acordă alocația se face începând cu semestrul următor, dacă acesta este înscris/frecventează cursurile.

(15) Modificarea cuantumului alocației se face în baza cererii prevăzută la [art. 3 alin. \(5\)](#) și a dovezii eliberate de inspectoratul școlar privind reînceperea cursurilor școlare.

#### Articolul 12

(1) Pentru copiii de vârstă școlară din familiile care beneficiază de alocație, inspectoratele școlare județene, respectiv ale municipiului București, denumite în continuare inspectorate școlare, au obligația de a comunica agențiilor teritoriale, până la data de 15 a lunii următoare încheierii semestrului școlar, situația privind absențele școlare nemotivate înregistrate de către acești copii, conform formatului electronic convenit cu agențiile teritoriale, care conține în mod obligatoriu elementele prevăzute la [art. 27 alin. \(1\) din lege](#).

(2) Evidența prevăzută la [alin. \(1\)](#) cuprinde și elevii înscriși în unitățile de învățământ private acreditate ori autorizate în condițiile legii.

(3) În vederea îndeplinirii obligației prevăzute la [alin. \(1\)](#), agențiile teritoriale transmit inspectoratelor școlare, până la data de 15 a ultimei luni a semestrului școlar, evidența electronică a copiilor de vârstă școlară din familiile beneficiare de alocație.

(4) Evidența electronică, în formatul transmis de agențiile teritoriale, va fi completată de către inspectoratele școlare pe baza situației centralizate a absențelor școlare nemotivate comunicate de unitățile de învățământ la care sunt înscriși copiii din familiile beneficiare de alocație.

(5) Evidența electronică a absențelor școlare nemotivate pentru copiii de vârstă școlară din familiile beneficiare de alocație va conține în mod obligatoriu numele, prenumele, codul numeric personal ale copiilor și reprezentanților familiei, adresa de domiciliu sau de reședință și numărul de absențe nemotivate înregistrate.

(6) Procedura de transmitere a situației centralizate a absențelor școlare nemotivate, prevăzută la [alin. \(3\)](#), de către unitățile de învățământ va fi stabilită de către Ministerul Educației Cercetării, Tineretului și Sportului.

(7) Pentru anul școlar 2010-2011, în vederea aplicării prevederilor [alin. \(1\)-\(5\)](#), inspectoratele școlare transmit prima situație a absențelor școlare nemotivate până la data de 15 a lunii următoare încheierii celui de-al II-lea semestru școlar.

#### Articolul 28

(1) Plata alocației se suspendă în luna următoare celei în care se constată una dintre următoarele situații:

- a) pe perioada plasamentului sau plasamentului în regim de urgență într-un serviciu de tip rezidențial;
- b) agenția teritorială constată că dreptul la alocație a fost stabilit pe baza unor date eronate privind componența familiei ori veniturile realizate sau pe parcursul acordării au intervenit modificări ale acestora;
- c) pe o perioadă de 3 luni consecutive se înregistrează mandate poștale returnate pentru titularul alocației;
- d) abrogată;

La data de 12-12-2016 Litera d) din Articolul 28 , Capitolul II a fost abrogată de Punctul 10, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

e) abrogată;

La data de 12-12-2016 Litera e) din Articolul 28 , Capitolul II a fost abrogată de Punctul 10, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

f) abrogată;

La data de 29-06-2016 Lit. f) a alin. (1) al art. 28 a fost abrogată de pct. 1 al art. I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 26 din 28 iunie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 486 din 29 iunie 2016.

g) în urma controlului efectuat de inspectorii sociali sau de reprezentanți ai Curții de Conturi a României s-au constatat date eronate cu privire la componența familiei sau a veniturilor beneficiarilor.

(2) În situația prevăzută la [alin. \(1\) lit. b\)](#) și c), directorul agenției teritoriale solicită primăriei în a cărei rază teritorială locuiește familia verificarea situației, prin anchetă socială. Rezultatul verificării se comunică agenției teritoriale.

La data de 12-12-2016 Alineatul (2) din Articolul 28 , Capitolul II a fost modificat de Punctul 11, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

(3) În situația prevăzută la [alin. \(2\)](#), dacă din verificare nu rezultă modificarea dreptului sau încetarea acestuia, drepturile neridicate de către titular se achită acestuia de către agenția teritorială, din oficiu.

La data de 12-12-2016 Alineatul (3) din Articolul 28 , Capitolul II a fost modificat de Punctul 11, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

Norme de aplicare

## NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

### Articolul 15

- (1) Plata alocației se suspendă în luna următoare celei în care se constată existența uneia dintre situațiile prevăzute la [art. 28 alin. \(1\) din lege](#).
- (2) Reluarea plății drepturilor de alocație suspendate se face după cum urmează:
  - a) Începând cu luna următoare încetării măsurii plasamentului sau plasamentului în regim de urgență într-un serviciu de tip rezidențial, în situația revenirii în familia pentru care s-a stabilit dreptul inițial la alocație, pentru situația prevăzută la [art. 28 alin. \(1\) lit. a\) din lege](#);
  - b) Începând cu luna următoare celei în care, după verificarea prevăzută la [art. 28 alin. \(2\) din lege](#), primarul comunică agenției teritoriale îndeplinirea de către beneficiari a condițiilor de acordare, pentru situațiile prevăzute la [art. 28 alin. \(1\) lit. b\) și c\) din lege](#).
- (3) Plata alocației în condițiile prevăzute la [alin. \(2\)](#) se face în cuantumul stabilit prin dispoziția primarului sau, după caz, în cuantumul diminuat conform [art. 27 alin. \(2\) din lege](#).
- (4) În situația prevăzută la [art. 28 alin. \(1\) lit. a\) din lege](#), în cazul în care copilul/copiii pentru care s-a stabilit măsura plasamentului sau a plasamentului în regim de urgență într-un serviciu de tip rezidențial nu revine/revin în familia pentru care s-a stabilit dreptul inițial la alocație, dreptul încetează pentru familia în cauză.

### Articolul 29

Abrogat.

La data de 29-06-2016 Art. 29 a fost abrogat de [pct. 2 al art. I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 26 din 28 iunie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 486 din 29 iunie 2016](#).

### Articolul 30

Abrogat.

La data de 29-06-2016 Art. 30 a fost abrogat de [pct. 2 al art. I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 26 din 28 iunie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 486 din 29 iunie 2016](#).

### Articolul 31

Abrogat.

La data de 29-06-2016 Art. 31 a fost abrogat de [pct. 2 al art. I din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 26 din 28 iunie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 486 din 29 iunie 2016](#).

### Articolul 32

Dreptul la alocație încetează în luna următoare celei în care beneficiarul nu mai îndeplinește condițiile prevăzute de prezenta lege.

Norme de aplicare

## NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

### Articolul 16

- (1) Modificarea cuantumului alocației și încetarea dreptului în condițiile prevăzute la [art. 25](#), [art. 27 alin. \(3\)](#) și [\(3<sup>^1</sup>\)](#), respectiv [art. 32 din lege](#) se fac prin dispoziție a primarului.
- (2) Dispozițiile primarului prevăzute la [alin. \(1\)](#) se transmit agenției teritoriale, pe bază de borderou, în termenul prevăzut la [art. 10 alin. \(4\)](#). Modelul borderoului este prevăzut în [anexa nr. 4](#).
- (3) Pe baza dispoziției primarului, directorul agenției teritoriale emite decizia de modificare a cuantumului, respectiv de încetare a plății.

### Articolul 17

- (1) Pentru situațiile în care numărul beneficiarilor este mai mare de 10, atât dispoziția primarului, cât și decizia directorului agenției teritoriale pot fi emise colectiv, comunicarea acestora fiind realizată individual.
- (2) Modelul deciziilor emise de directorul agenției teritoriale se stabilește prin ordin al președintelui Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială.

### Anexa nr. 4

la norme metodologice

Font 7\*

- model -

BORDEROU

DISPOZIȚII MODIFICARE CUANTEM/ÎNCETARE DREPT

PRIMĂRIA		DELEGAT PRIMĂRIE
JUDEȚUL		NUME



(3) Pentru recuperarea sumelor plătite necuvenit, reprezentantul legal semnează un angajament de plată la solicitarea dreptului, acestea putând fi recuperate și din alte drepturi plătite de agenția teritorială. În situația în care reprezentantul legal refuză semnarea angajamentului de plată, recuperarea sumelor plătite necuvenit se face, potrivit legii, direct de la beneficiar.

La data de 12-12-2016 Articolul 34 din Capitolul II a fost modificat de Punctul 13, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

### **Capitolul III**

#### **Dispoziții tranzitorii și finale**

#### **Articolul 35**

(1) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 1.000 lei la 5.000 lei neîndeplinirea de către primar a obligațiilor prevăzute la [art. 15 alin. \(1\)](#), art. 16, [art. 21](#), [art. 23 alin. \(3\)](#) și (4), [art. 25 alin. \(1\)](#) și (2) și [art. 33 alin. \(2\)](#).

(2) Constituie contravenții și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 2.000 lei următoarele fapte:

a) neîntocmirea de către personalul serviciului public de asistență socială din subordinea consiliului local sau, după caz, de persoanele cu atribuții în domeniul protecției sociale din aparatul propriu de specialitate al autorităților administrației publice locale a documentațiilor specifice, inclusiv a proiectelor de dispoziție, precum și nedepunerea acestora, spre a fi semnate de primar, înainte de împlinirea termenului prevăzut la [art. 15 alin. \(2\)](#);

La data de 29-11-2016 Litera a) din Alineatul (1) al Articolului 35 a fost modificată prin înlocuirea sintagmei: domeniul asistenței sociale de Alineatul (2), Articolul 15 din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 82 din 16 noiembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 965 din 29 noiembrie 2016

b) neîndeplinirea de către inspectoratul școlar județean a obligațiilor prevăzute la [art. 27 alin. \(1\)](#).

(3) Constituie contravenție și se sancționează cu amendă de la 500 lei la 2.000 lei neîndeplinirea de către titularul alocației pentru susținerea familiei a obligațiilor prevăzute la [art. 23 alin. \(1\)](#) și art. 24 alin. (1).

(4) Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor se fac după cum urmează:

a) de către inspectorii sociali, în cazul contravențiilor prevăzute la [alin. \(1\)](#) și (2);

b) de către primari sau de către persoanele împuternicite de aceștia, în cazul contravențiilor prevăzute la [alin. \(3\)](#).

(5) Constatarea contravențiilor se poate efectua și de către celelalte organe de control ale Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, în cadrul controalelor de fond sau tematice proprii dispuse de ministrul muncii, familiei, protecției sociale și persoanelor vârstnice, conform atribuțiilor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. e) din Hotărârea Guvernului nr. 344/2014 privind organizarea și funcționarea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, precum și pentru modificarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare.

(6) În situația prevăzută la [alin. \(5\)](#), organul de control al Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice are obligația de a transmite de îndată procesul-verbal de constatare organului de control competent potrivit [alin. \(4\)](#) în vederea aplicării sancțiunilor prevăzute de lege.

(7) Contravenientul poate achita pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal de contravenție ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute la [alin. \(1\)-\(3\)](#), agentul constator făcând mențiune despre această posibilitate în procesul-verbal.

(8) Dispozițiile referitoare la contravențiile prevăzute la [alin. \(1\)-\(3\)](#) se completează cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

(9) Procesele-verbale întocmite de către personalul împuternicit în condițiile [alin. \(4\) lit. a\)](#) vor fi depuse în fotocopie la primarul comunei, orașului, municipiului sau sectorului municipiului București, după caz.

La data de 01-01-2017 Articolul 35 din Capitolul III a fost modificat de Punctul 1, Articolul 18, Capitolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 82 din 16 noiembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 965 din 29 noiembrie 2016

#### **Articolul 36**

Abrogat.

La data de 01-01-2017 Articolul 36 din Capitolul III a fost abrogat de Punctul 2, Articolul 18, Capitolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 82 din 16 noiembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 965 din 29 noiembrie 2016

#### **Articolul 37**

În baza controlului intern Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială verifică, prin sondaj, la nivelul agențiilor teritoriale corectitudinea datelor introduse și stabilirea plății drepturilor la alocație. Neregulile constatate se sancționează în condițiile legii.

#### **Articolul 38**

Alocația este o formă de sprijin cu destinație specială, acordată din bugetul de stat, și nu se ia în considerare la stabilirea obligațiilor legale de plată sau a altor beneficii de asistență socială și se supune executării silite numai pentru recuperarea sumelor plătite necuvenit cu acest titlu, inclusiv în situația prevăzută la [art. 34 alin. \(3\)](#).

La data de 12-12-2016 Articolul 38 din Capitolul III a fost modificat de Punctul 15, Articolul II din ORDONANȚA DE URGENȚĂ nr. 93 din 8 decembrie 2016, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 998 din 12 decembrie 2016

#### Articolul 39

(1) Fondurile pentru plata alocației, precum și pentru cheltuielile cu transmiterea dreptului la alocație se asigură de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Cheltuielile administrative pentru verificarea îndeplinirii condițiilor și stabilirea drepturilor la alocație se suportă din bugetul local al unităților administrativ-teritoriale.

Norme de aplicare

#### NORME METODOLOGICE din 19 ianuarie 2011

##### Articolul 18

(1) Fondurile necesare pentru plata alocației, precum și a cheltuielilor de transmitere se asigură din bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale.

(2) Cheltuielile administrative privind stabilirea, modificarea sau încetarea dreptului la alocație, precum și pentru tipărirea formularelor cererii și declarației pe propria răspundere pentru acordarea unor drepturi de asistență socială prevăzute la [art. 3 alin. \(4\)](#) și [art. 13 alin. \(1\)](#) se asigură din bugetele locale.

(3) Lunar, până la data de 15 a lunii, agențiile teritoriale transmit Agenției Naționale pentru Plăți și Inspecție Socială, pe baza documentelor prevăzute la [art. 10 alin. \(2\)](#), fundamentarea necesarului de credite pentru plata alocației.

(4) Pe baza fundamentărilor prevăzute la [alin. \(3\)](#), Agenția Națională de Plăți și Inspecție Socială solicită Ministerului Muncii, Familiei și Protecției Sociale până la data de 20 a fiecărei luni necesarul de credite bugetare centralizat.

#### Articolul 40

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, prin Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială, monitorizează aplicarea prevederilor prezentei legi.

#### Articolul 41

(1) Dispoziția scrisă a primarului privind stabilirea sau respingerea dreptului la alocație și decizia directorului de recuperare a sumelor încasate necuvenit se pot ataca potrivit prevederilor [Legii contenciosului administrativ nr. 554 /2004](#), cu modificările și completările ulterioare.

(2) Cererile, acțiunile și căile de atac privind dreptul la alocație sunt scutite de taxa de timbru.

#### Articolul 42

(1) Familiile care au stabilit până la 31 decembrie 2010 dreptul la alocația familială complementară ori alocația de susținere pentru familia monoparentală, în vederea asigurării plății începând cu anul 2011 a alocației prevăzute de prezenta lege, au obligația să depună cererea și documentele doveditoare pentru stabilirea dreptului, în perioada 1-30 ianuarie 2011.

(2) Pentru familiile prevăzute la [alin. \(1\)](#) primarii nu au obligația să dispună efectuarea anchetei sociale.

(3) Pentru familiile prevăzute la [alin. \(1\)](#), veniturile care se iau în calcul la stabilirea dreptului la alocația prevăzută de prezenta lege sunt cele realizate în luna anterioară depunerii cererii.

#### Articolul 43

Prezenta lege intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2011.

#### Articolul 44

Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale, Ministerul Administrației și Internelor și Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului vor elabora normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi, care se aprobă prin hotărâre a Guvernului\*), în termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi.

#### Notă

\*) A se vedea [Hotărârea Guvernului nr. 38/2011](#) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 56 din 21 ianuarie 2011, cu modificările și completările ulterioare.

Norme de aplicare

#### INSTRUCȚIUNI din 6 mai 2011

Nr. crt.	Situație	Soluție
A. Componența familiei și stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie		

1.	Familia formată din femeia necăsătorită și copil (recunoscut de tată, cu obligații de întreținere stabilite în sarcina tatălui); nu locuiesc împreună cu tatăl	Familia care solicită dreptul este familia monoparentală, formată din mamă cu copii în întreținere. Pentru stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile familiei monoparentale, inclusiv sumele cu titlu de obligație de întreținere stabilite în sarcina tatălui, împărțite la numărul membrilor familiei, conform art. 7 alin. (3) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 38/2011, denumite în continuare Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> .
2.	Familia formată din femeia necăsătorită și copil (recunoscut de tată, fără obligații de întreținere stabilite în sarcina tatălui); nu locuiesc împreună cu tatăl	Familia care solicită dreptul este familia monoparentală, formată din mamă cu copii în întreținere. La stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile familiei monoparentale, pe baza declarației pe propria răspundere a mamei, dată sub sancțiunea legii penale, urmată de ancheta socială. Venitul net mediu lunar pe membru de familie se determină prin împărțirea venitului lunar total al familiei la numărul membrilor. În situația în care mama dorește să întreprindă demersurile necesare obținerii unei hotărâri judecătorești de încredințare a minorului și de stabilire a obligațiilor de întreținere în sarcina tatălui, se recomandă asigurarea unui ajutor financiar de la bugetul local pentru acoperirea cheltuielilor legate de obținerea hotărârii judecătorești.
3.	Familia formată din soț, soție și copii, soții fiind despărțiți în fapt, cu obligații de întreținere față de copiii stabiliți în sarcina soțului care nu locuiește cu aceștia	Familia care solicită dreptul este familia monoparentală formată din copii și părintele în a cărui grijă se află aceștia, dovada fiind reprezentată de hotărârea judecătorească prin care se stabilește obligația de întreținere; ancheta socială trebuie să dovedească faptul că cei doi soți nu locuiesc și nu gospodăresc împreună. La stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile familiei astfel constituite, inclusiv pensia de întreținere stabilită prin hotărâre judecătorească (fără a avea în vedere veniturile realizate de către soțul separat în fapt).
4.	Familia formată din soț, soție și copii, copiii locuind la bunici, în altă localitate decât cea de domiciliu a familiei	În situația în care copiii urmează cursuri școlare la o unitate de învățământ aflată în localitatea de domiciliu a bunicilor, alocația poate fi solicitată de către familia formată din părinți și copiii acestora, cu prezentarea dovezii că aceștia se află în întreținerea părinților lor, dovada fiind reprezentată de declarația pe propria răspundere dată de bunicii copiilor, sub sancțiunea legii penale, în condițiile art. 2 alin. (4) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> . În situația în care, din motive neimputabile părinților, aceștia nu pot locui împreună cu copiii lor și se instituie plasamentul la bunici sau tutela acestora asupra copiilor, familia care solicită acordarea alocației este cea formată din bunici și copiii pentru care s-a luat măsura de protecție, în condițiile art. 2 alin. (3) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> . Conform art. 7 alin. (3) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> , la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile familiei, inclusiv alocația de plasament de care beneficiază bunicii pentru îngrijirea nepoților lor minori. De asemenea, vor fi luate în calcul eventualele venituri cu care contribuie părinții copiilor la întreținerea acestora, pe baza declarației pe propria răspundere a bunicilor, dată sub sancțiunea legii penale, confirmată ulterior prin anchetă socială, sau a hotărârii Comisiei pentru protecția copilului prin care s-a instituit măsura de protecție. Venitul net mediu lunar pe membru de familie se determină prin împărțirea venitului lunar total al familiei la numărul membrilor.
5.	Mamă minoră și copilul său nou-născut, care locuiesc împreună cu familia de proveniență a mamei minore (incluzând părinți, frați)	În situația în care se stabilește măsura plasamentului sau se instituie tutela pentru copilul nou-născut către mama minorei (bunică), acesta este luat în calcul la numărul de copii din familia de proveniență a mamei minore. Familia care va solicita dreptul va fi formată din părinții mamei minore, minoră, copilul acesteia și ceilalți frați ai ei. La stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile familiei, împărțite la numărul membrilor acesteia. NOTĂ: Înainte de stabilirea măsurii de plasament/ tutelă trebuie verificat dacă mama minoră poate beneficia de indemnizație pentru creșterea copilului în baza Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 148/2005 privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, aprobată cu modificări și completări prin <a href="#">Legea nr. 7/2007</a> , cu modificările și completările ulterioare, sau, după caz, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, deoarece, dacă se stabilește măsura plasamentului/tutelei, mama minoră nu mai poate beneficia de indemnizație pentru creșterea copilului. În situația în care minora și copilul acesteia constituie o familie separată (familie monoparentală), mama minorei care a născut solicită, în calitate de reprezentant legal al acesteia, în numele minorei, alocația. La stabilirea veniturilor acestei familii trebuie luate în considerare și obligațiile legale de întreținere ale părinților față de mama minoră. Venitul net mediu lunar pe membru de familie în cadrul familiei monoparentale se determină prin

		împărțirea venitului total la numărul membrilor familiei (2 - mama minoră și copilul acesteia). Dacă familia de proveniență a mamei minore solicită acordarea alocației de susținere (pentru ceilalți copii), aceasta va fi tratată ca familie separată.
6.	Familie formată din părinți (soți) și copii acestora, dintre care unul din soți locuiește cu copiii aflați în întreținere, iar celălalt soț locuiește /lucrează în altă localitate /în străinătate (cu sau fără forme legale)	În situația în care, prin ancheta socială, se dovedește că unul dintre soți nu locuiește și nu gospodărește împreună cu celălalt soț și copiii lor, acesta aflându-se în altă localitate/în străinătate, iar soțul care locuiește împreună cu copiii solicită acordarea alocației, pentru stabilirea dreptului se iau în considerare toate veniturile familiei, inclusiv cele furnizate de soțul care locuiește/lucrează în altă localitate/în străinătate, conform prevederilor art. 7 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> . Veniturile familiei, provenite de la soțul care locuiește/lucrează în altă localitate/în străinătate, se stabilesc pe baza declarației pe propria răspundere a celui alt soț, dată sub sancțiunea legii penale, confirmată ulterior prin anchetă socială. Pentru stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile familiei, împărțite la numărul membrilor acesteia, incluzându-l și pe soțul aflat în altă localitate/în străinătate. În situația în care prin ancheta socială se stabilește faptul că unul dintre soți a părăsit definitiv domiciliul comun al familiei, celălalt soț va trebui să obțină o hotărâre judecătorească de divorț, care să stabilească încredințarea copiilor minori către unul dintre soți, precum și obligațiile legale de întreținere datorate de părinți copiilor lor. În aceste condiții, familia solicitantă a alocației de susținere va fi familia monoparentală, formată din unul dintre soți (părinți) și copiii minori aflați în întreținerea acestuia. Pentru stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie se iau în considerare toate veniturile familiei monoparentale, inclusiv sumele cu titlu de obligație de întreținere stabilite în sarcina celui alt părinte și datorate de acesta copiilor săi din căsătorie, împărțite la numărul membrilor familiei.
7.	Persoane care au părăsit domiciliul familiei și trăiesc în uniune consensuală cu alți parteneri, în condițiile în care una dintre aceste persoane sau ambele sunt căsătorite, având propriile familii cu copii, dar și copiii lor împreună	În această situație, fiecare dintre parteneri poate solicita acordarea alocației pentru familia proprie și nu ca familie formată din bărbatul și femeia necăsătoriți, conform art. 2 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> . Pentru copiii din afara căsătoriei proveniți din relația dintre cei doi parteneri, este necesară obținerea unei hotărâri judecătorești care să stabilească obligațiile legale de întreținere, precum și părintele/părinții cărora le vor fi încredințați copiii. În situația în care partenerii care trăiesc în uniune consensuală doresc să solicite acordarea alocației ca familie formată din bărbatul și femeia necăsătoriți, aceștia au obligația de a-și reglementa situația juridică prin hotărâre judecătorească de divorț, încredințare a minorilor și stabilire a obligațiilor legale de întreținere față de copiii lor minori din căsătorie, drept condiție pentru acordarea dreptului la alocație pentru susținerea familiei pentru ambele familii rezultate - atât cea monoparentală, cât și cea formată din bărbatul și femeia necăsătoriți.
8.	Luarea în calcul la stabilirea veniturilor a bugetului personal complementar acordat potrivit prevederilor <a href="#">Legii nr. 448/2006</a> privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare	Art. 7 alin. (3) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> , prevede în mod explicit și limitativ categoriile de venituri care nu se iau în calcul la stabilirea venitului mediu net lunar al familiei. Având în vedere aceste prevederi, toate celelalte venituri, inclusiv bugetul personal complementar prevăzut de <a href="#">Legea nr. 448/2006</a> , republicată, cu modificările și completările ulterioare, vor fi luate în calcul la acordarea alocației pentru susținerea familiei.
<b>B. Frecvențarea cursurilor școlare</b>		
1.	Familie formată din părinți și copii, dintre care unul sau mai mulți copii sunt de vârstă școlară, nu urmează cursurile	Familia poate beneficia de alocație pentru copiii de vârstă școlară, cu excepția celui care a absolvit învățământul general obligatoriu. Acesta va fi luat în considerare la numărul membrilor de familie, în vederea stabilirii venitului mediu net lunar pe membru de familie, dar nu și la numărul de copii pentru care se acordă alocația pentru susținerea familiei. Alocația sa de stat se ia în calcul la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie, conform prevederilor art. 7 alin. (3) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> . În cazul în care copilul care a absolvit învățământul general obligatoriu realizează venituri în condițiile legii, acestea



	școlare, dar au absolvit învățământul general obligatoriu de 10 clase	se iau în considerare, de asemenea, la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie, potrivit art. 7 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> .
2.	Familie formată din părinți și copii, dintre care unul sau mai mulți copii au împlinit vârsta de 18 ani și urmează în continuare cursurile școlare, în condițiile legii	Familia poate beneficia de alocație pentru ceilalți copii, cu excepția celui care a împlinit vârsta de 18 ani și urmează în continuare cursurile școlare. Acesta va fi luat în considerare la numărul membrilor de familie, în vederea stabilirii venitului mediu net lunar pe membru de familie, dar nu și la numărul de copii pentru care se acordă alocația pentru susținerea familiei. Alocația sa de stat se ia în calcul la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie, conform prevederilor art. 7 alin. (3) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> . Dacă acest copil realizează venituri, în condițiile legii, acestea se iau în considerare, de asemenea, la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie, potrivit art. 7 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a>
3.	Familie formată din părinți și copii, dintre care unul sau mai mulți copii au împlinit vârsta de 18 ani și nu mai urmează cursurile școlare	Familia poate beneficia de alocație pentru ceilalți copii, cu excepția celui care a împlinit vârsta de 18 ani. Acesta va fi luat în considerare la numărul membrilor de familie, în vederea stabilirii venitului mediu net lunar pe membru de familie, dar nu și la numărul de copii pentru care se acordă alocația pentru susținerea familiei. Dacă copilul din familie cu vârsta de peste 18 ani realizează venituri, în condițiile legii, acestea se iau în considerare, la stabilirea venitului net mediu lunar pe membru de familie, conform prevederilor art. 7 alin. (3) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> .
4.	Familie formată din părinți și copii care urmează cursurile școlare în cadrul programelor educaționale de tip "A doua șansă"	Dacă familia care solicită acordarea alocației este formată din părinți împreună cu copiii lor de vârstă școlară, care nu (mai) urmează cursurile unei forme de învățământ, familia poate beneficia de alocație începând cu data de la care se face dovada frecvenței cursurilor de către copiii de vârstă școlară, prin intermediul programelor educaționale de tip "A doua șansă", organizate în condițiile legii, în vederea promovării învățământului primar /gimnazial.
<b>C. Situații speciale</b>		
1.	Familiiile care au copii aflați într-o instituție care oferă servicii de tip rerezidențial (școli speciale, școli de reeducare etc.)	Copilul aflat într-o instituție care oferă servicii de tip rezidențial (instituții care îngrijesc copii în regim rezidențial și care funcționează în cadrul unităților de învățământ special, școli de reeducare etc.) se consideră că este în îngrijirea statului. Copilul nu va fi luat în calcul la stabilirea componenței familiei. Ca prim pas în soluționarea unei astfel de situații se va verifica titularul alocației de stat acordate pentru acel copil. Dacă alocația de stat se acordă părintelui, se consideră că acel copil este în întreținerea familiei și dreptul se va stabili considerând copilul ca membru al familiei. Dacă alocația de stat se virează în conturile personale deschise pentru aceștia de către conducătorul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului sau de către conducătorii instituțiilor cu regim rezidențial, copilul se consideră că nu este în întreținerea familiei și nu se va lua în considerare ca membru al familiei la acordarea alocației.
2.	Familia cu unul sau mai mulți copii, asupra unuia dintre aceștia fiind instituită măsura de plasament /plasament în regim de urgență la o familie /instituție	În situația în care asupra unuia dintre copiii familiei beneficiare a alocației a fost instituită măsura plasamentului /plasamentului în regim de urgență la o familie/instituție, la stabilirea dreptului acesta nu va fi luat în calcul la numărul membrilor de familie și nici la numărul copiilor de vârstă școlară ai familiei pentru care se acordă alocația. Cuantumul alocației acordate respectivei familii va fi modificat în conformitate cu prevederile art. 24 alin. (1) și <a href="#">art. 26 alin. (4) din Legea nr. 277/2010</a> privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările ulterioare, și ale art. 16 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> . În situația în care se instituie măsura plasamentului/plasamentului în regim de urgență asupra copilului unic al familiei beneficiare de alocație, dreptul se suspendă în condițiile art. 15 alin. (1) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> . Plata dreptului se poate relua în condițiile art. 15 alin. (2) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> . Dreptul poate înceta în condițiile art. 15 alin. (4) din Normele metodologice aprobate prin <a href="#">Hotărârea Guvernului nr. 38/2011</a> .

Precizări cu caracter general:

**1.** În toate situațiile în care familia care solicită acordarea alocației pentru susținerea familiei are în întreținere copii de vârstă școlară, posibilitatea de a beneficia de alocație este condiționată de frecvențarea de către copiii de vârstă școlară, fără întreruperi, a cursurilor unei forme de învățământ organizate potrivit legii.

2. Persoanele căsătorite care au părăsit domiciliul comun al familiei și trăiesc în uniune consensuală cu alți parteneri au obligația de a-și reglementa situația juridică prin hotărâre judecătorească de divorț, încredințare a minorilor și stabilire a obligațiilor legale de întreținere față de copiii lor minori din căsătorie, drept condiție pentru acordarea dreptului la alocație pentru susținerea familiei pentru ambele familii rezultate - atât cea monoparentală, cât și cea formată din bărbatul și femeia necăsătoriți.
3. În toate situațiile serviciul public de asistență socială local, conform atribuțiilor prevăzute de [Legea nr. 47/2006](#) privind sistemul național de asistență socială, precum și de [Hotărârea Guvernului nr. 90/2003](#) pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a serviciului public de asistență socială, cu modificările și completările ulterioare, este obligat să consilieze și să sprijine demersurile solicitanților, în vederea clarificării situației juridice a copiilor, a filiației acestora etc. De asemenea, în situația mamei minore va fi sesizată și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului în vederea stabilirii cauzelor și împrejurărilor în care minora a dat naștere unui copil. În toată această perioadă, dacă sunt îndeplinite condițiile de acordare, mama minoră nu va fi privată de dreptul la măsuri de asistență socială. Potrivit [Legii nr. 272/2004](#) privind protecția și promovarea drepturilor copilului se va acționa în interesul superior al copilului.
4. Existența în familie a cel puțin unui copil de vârstă școlară pentru care nu se face dovada frecventării cursurilor școlare determină imposibilitatea acordării alocației pentru toți membrii familiei.
5. Prevederile [art. 8 alin. \(2\) și \(3\) din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, care vizează testarea veniturilor solicitanților de ajutor social, inclusiv cele referitoare la bunurile deținute și evaluarea acestora, se aplică în mod identic solicitanților alocației pentru susținerea familiei.
6. Primăria are obligația de a efectua ancheta socială pentru evaluarea veniturilor familiei, în raport cu care se stabilește cuantumul efectiv al ajutorului social, pentru asigurarea venitului minim garantat al familiei. Dacă familia beneficiară a ajutorului social beneficiază concomitent și de alocația pentru susținerea familiei, valoarea alocației trebuie luată în calculul venitului în raport cu care se stabilește ajutorul social. În această situație, primăria trebuie să efectueze ancheta socială în cel mai scurt timp, după stabilirea acordării ambelor prestații, pentru ajustarea cuantumului ajutorului social în funcție de veniturile familiei, care includ alocația.

#### Articolul 45

La data intrării în vigoare a prezentei legi, [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 105/2003](#) privind alocația familială complementară și alocația de susținere pentru familia monoparentală, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 747 din 26 octombrie 2003, aprobată cu completări prin [Legea nr. 41/2004](#), cu modificările ulterioare, se abrogă.

#### NOTĂ

Reproducem mai jos prevederi care nu au fost incluse în forma republicată a [Legii nr. 277/2010](#) și care se aplică în continuare ca dispoziții proprii ale actelor modificatoare:

**1. Art. VI, VII, VIII, IX și X din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 124/2011:**

Art. VI. - În tot cuprinsul [Legii nr. 61/1993](#) privind alocația de stat pentru copii, republicată, al [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, al [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 148/2005](#) privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 7/2007](#), cu modificările și completările ulterioare, al [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#) privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 132/2011](#), și al [Legii nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările ulterioare, denumirea «Agenția Națională pentru Prestații Sociale» se înlocuiește cu denumirea «Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială», denumirea «direcția de muncă și protecție socială» se înlocuiește cu denumirea «agenția pentru plăți și inspecție socială», iar denumirea «direcții teritoriale» se înlocuiește cu denumirea «agenții teritoriale».

Art. VII. - (1) Prezenta ordonanță de urgență intră în vigoare la data de 1 ianuarie 2012.

(2) La data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență se abrogă [art. 12-14](#), precum și [art. 58 alin. \(8\) din Legea nr. 448/2006](#) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1 din 3 ianuarie 2008, cu modificările și completările ulterioare, precum și orice altă prevedere contrară.

(3) Prevederile art. II pct. 3, precum și ale art. V pct. 4 se aplică după cum urmează:

a) începând cu data de 1 ianuarie 2012, pentru cererile depuse cu această dată;

b) începând cu data la care se împlineste termenul prevăzut la [art. 14<sup>1</sup> din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, respectiv la [art. 25 alin. \(1\)\\*\\*\) din Legea nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările ulterioare, în cazul drepturilor stabilite prin dispoziție a primarului până la data de 31 decembrie 2011, dar nu mai târziu de 31 martie 2012.

\*\*\*) [Art. 25 alin. \(1\) a devenit în forma republicată a Legii nr. 277/2010](#) art. 24 alin. (1).

(4) Până la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3) lit. b), drepturile de ajutor social, respectiv de alocație pentru susținerea familiei se mențin în cuantumurile stabilite anterior.

(5) Pentru drepturile reevaluate în condițiile alin. (3) primarul emite o nouă dispoziție.

Art. VIII. - Prevederile referitoare la constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor intră în vigoare în conformitate cu reglementările [art. 4 alin. \(2\) din Ordonanța Guvernului nr. 2/2001](#) privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 180/2002](#), cu modificările și completările ulterioare.

Art. IX. - În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale elaborează hotărârile pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările ulterioare, a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#) privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copilului, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 52/2011](#), și a Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 38/2011](#).

Art. X. - În termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei ordonanțe de urgență, Agenția Națională pentru Plăți și Inspecție Socială are obligația de a lua măsurile necesare pentru modificarea programului informatic în vederea implementării prevederilor prezentei ordonanțe de urgență.

**2. Art. II, III, IV, V și VI din Legea nr. 166/2012:**

Articolul II

Modificările aduse prin prezenta lege la [art. 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 148/2005](#) privind susținerea familiei în vederea creșterii copilului, aprobată cu modificări și completări prin [Legea nr. 7/2007](#), cu modificările și completările ulterioare, și la [art. 2 alin. \(2\) și \(3\), art. 7, 9 și art. 30 alin. \(2\) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#) privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 132/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, se aplică începând cu drepturile lunii octombrie 2012, inclusiv pentru persoanele ale căror drepturi au fost stabilite până la această dată.

Art. III. - (1) Modificările aduse prin prezenta lege la [art. 8 alin. \(1\) din Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, se aplică începând cu luna octombrie 2012.

(2) Pentru drepturile de ajutor social, respectiv de alocație pentru susținerea familiei stabilite până la data prevăzută la alin. (1), noile cuantumuri, calculate potrivit prevederilor [art. 8 din Legea nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta lege, se aplică de la data la care se împlinește termenul de verificare prevăzut la [art. 14<sup>1</sup> din Legea nr. 416/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, respectiv la [art. 25\\*\) din Legea nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare.

\*) [Art. 25 a devenit în forma republicată a Legii nr. 277/2010](#) art. 24.

Art. IV. - (1) În situația în care drepturile reglementate de [Legea nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#) privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 132/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, și de [Legea nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, cu modificările și completările ulterioare, au încetat ca urmare a neachitării impozitelor și taxelor locale, acestea pot fi solicitate din nou, prin depunerea unei noi cereri și, respectiv, acte doveditoare la primarul localității de domiciliu ori reședință sau, în cazul drepturilor reglementate de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#), aprobată cu modificări prin [Legea nr. 132/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, la agențiile pentru plăți și inspecție socială județene, respectiv a municipiului București.

(2) În situația drepturilor reglementate de [Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#), aprobată cu modificări prin [Legea nr. 132/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, dreptul se acordă de la data la care a fost depusă cererea și pot fi luate în considerare documentele existente.

Art. V. - (1) Persoanele care la data intrării în vigoare a prezentei legi se află în cele 4 luni de concediu fără plată pentru creșterea copilului, astfel cum au fost acordate în baza [art. 10 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#) privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobată cu modificări prin [Legea nr. 132/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, anterior modificărilor aduse prin prezenta lege, sau care au finalizat acest concediu, dar copilul nu a împlinit vârsta de un an, 2 ani sau 3 ani în cazul copilului cu handicap, au dreptul la concediu pentru creșterea copilului și indemnizația aferentă, de la data depunerii cererii.

(2) Angajatorii au obligația de a aproba concediul pentru creșterea copilului, în condițiile [art. 25 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#), aprobată cu modificări prin [Legea nr. 132/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, în caz contrar fiindu-le aplicabile sancțiunile prevăzute la [art. 26 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#), aprobată cu modificări prin [Legea nr. 132/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.

Art. VI. - În termen de 30 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei legi, Ministerul Muncii, Familiei și Protecției Sociale elaborează modificările și completările Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 416/2001](#) privind venitul minim garantat, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 50/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010](#) privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 52/2011](#), cu modificările și completările ulterioare, și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor [Legii nr. 277/2010](#) privind alocația pentru susținerea familiei, aprobate prin [Hotărârea Guvernului nr. 38/2011](#), cu modificările și completările ulterioare.

-----